

UVOD	3
NAVODILO ZA DODAJANJE VRSTIC IN ZAVIHKOV V ELEKTRONSKI OBLIKI.....	5
EVIDENCE O DELOVNIH OPRAVILIH.....	6
1. EVIDENCA O DELOVNIH OPRAVILIH ZA NJIVSKE POVRŠINE	6
2. EVIDENCA O DELOVNIH OPRAVILIH ZA HMELJIŠČA	9
3. EVIDENCA O DELOVNIH OPRAVILIH ZA SADOVNJAKE.....	12
4. EVIDENCA O DELOVNIH OPRAVILIH ZA VINOGRAD.....	15
5. EVIDENCA O DELOVNIH OPRAVILIH ZA TRAJNO TRAVINJE IN PAŠNIKE	17
6. EVIDENCA O DELOVNIH OPRAVILIH ZA VISOKODEBELNE TRAVNIŠKE SADOVNJAKE.....	21
7. EVIDENCE ZA GNOJENJE IN UKREPE VARSTVA RASTLIN.....	23
7.1. Evidenca uporabe organskih in mineralnih gnojil	24
7.2. Evidenca o uporabi organskih in mineralnih gnojil – ZBIRNIK za vse površine kmetijskega gospodarstva	25
7.3. Podatki o uporabi fitofarmacevtskih sredstev pri ukrepu KOPOP in postopku kontrole EK.....	26
7.4. Evidenca o uporabi fitofarmacevtskih sredstev na kmetijskem gospodarstvu – ZBIRNIK za vse površine kmetijskega gospodarstva	27
8. IZPOLNJEN PRIMER EVIDENC.....	28
9. ZABELEŽKE:	57

UVOD

V skladu z Uredbo o ukrepih kmetijsko-okoljska-podnebna plačila, ekološko kmetovanje in plačila območjem z naravnimi ali drugimi posebnimi omejitvami iz Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2014–2020 (Uradni list RS, št. 16/16 z vsemi spremembami, v nadaljevanju: uredba) je za ukrep kmetijsko-okoljska-podnebna plačila (v nadaljevanju: ukrep KOPOP) obvezno vodenje evidenc o delovnih opravilih na predpisanih obrazcih, ki so dostopni na spletnih straneh Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano ter Agencije Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja (v nadaljevanju: agencija). Kmetijsko gospodarstvo (v nadaljevanju: KMG) mora v primeru uporabe gnojil in fitofarmacevtskih sredstev (v nadaljevanju: FFS) voditi podatke o nabavi, porabi, oddaji, prejemu in zalogi posameznih vrst gnojil in FFS za vse površine KMG. KMG mora voditi tudi obrazca »Evidenca o uporabi organskih in mineralnih gnojil« in »Podatki o uporabi fitofarmacevtskih sredstev pri ukrepu KOPOP« (evidenci se uporabljata tudi za namen kontrole navzkrižne skladnosti in za namen postopka kontrole ekološke pridelave in predelave kmetijskih pridelkov oziroma živil (v nadaljevanju: EK)).

Tudi pridelovalec oziroma KMG, ki je vključeno v postopek kontrole EK v skladu s zakonodajo, ki ureja ekološko kmetovanje mora v okviru postopka nadzora ekološke pridelave in predelave voditi predpisane evidence. Te evidence so samo vsebinsko predpisane, ne pa tudi oblikovno. Potrebno pa jih je voditi za namen pridobitve certifikata za ekološke proizvode. Tudi ti pridelovalci oziroma KMG, ki na KMG uporabljajo gnojila ali sredstva za zaščito rastlin, marajo voditi evidence uporabi gnojil in FFS, ki izhajajo iz predpisov o navzkrižni skladnosti.

Evidence tako za izvajanje ukrepa KOPOP kot tudi postopka kontrole EK hranijo doma (na KMG) in jih ne pošiljajo nikamor.

Z namenom, da bi si upravičenci oziroma pridelovalci oziroma KMG, ki so vključeni v ukrep KOPOP in so hkrati vključeni tudi v postopek kontrole EK olajšali delo pri vpisih opravil je ponujena možnost, da so evidence, kjer se vpisi posameznih opravil podvajajo poenotili oziroma združili v enotne evidence.

Vse evidence, ki so opisane v teh navodilih, se lahko uporabljajo tudi za potrebe vodenja vseh drugih delovnih opravil na KMG in tudi za površine, ki niso vključene v KOPOP ali v postopek kontrole EK.

Iz ukrepa KOPOP so poenotene naslednje evidence vodijo na posamezen GERK glede na posamezno rabo kmetijske površine:

- Evidence o delovnih opravilih za njivske površine
- Evidence o delovnih opravilih za hmeljišča
- Evidence o delovnih opravilih za sadovnjake
- Evidence o delovnih opravilih za vinograde
- Evidence o delovnih opravilih za travinje oziroma pašnike
- Evidence o delovnih opravilih za visokodebelne sadovnjake

Poenoteni sta tudi evidenci, ki se nanašata na uporabo gnojil ter FFS:

- Evidenca uporabe organskih in mineralnih gnojil
- Evidenca o uporabi gnojil na kmetijskem gospodarstvu – ZBIRNIK za vse površine kmetijskega gospodarstva
- Podatki o uporabi FFS pri ukrepu KOPOP in EK
- Evidenca o uporabi FFS na kmetijskem gospodarstvu – ZBIRNIK za vse površine kmetijskega gospodarstva

V okviru postopka kontrole ekološke pridelave in predelave so poenotene evidence, ki se nanašajo na rastlinsko pridelavo. V nadaljevanju je za vsako organizacijo za kontrolo in certificiranje, ki opravljajo postopke nadzora ekološkega kmetovanja v Republiki Sloveniji in je z njimi sklenjen dogovor o poenotenju evidenc.

Inštitut KON-CERT

- Zaščita rastlin (A.1)
- Dnevnik gnojenja (A.2)
- Spravilo pridelkov (A.3)
- Dnevnik delovnih opravil (A.4)
- Dokup sredstev za varstvo rastlin, gnojil (A.6)

IKC

- Dnevnik rastlinske pridelave – izvedeni splošni ukrepi (A.1.1.)
- Dnevnik rastlinske pridelave – gnojenje (A.1.2.)
- Dnevnik rastlinske pridelave – varstvo rastlin (A.1.3)
- Evidentiranje dokupa gnojil (A.4.)
- Evidentiranje dokupa sredstev za nego in varstvo rastlin (A.5.)

Bureau Veritas

- Površine vključene v ekološko pridelavo (1.1.)
- Delovna opravila (1.2.)
- Setev (1.3.)
- Gnojenje (1.5.)
- Zaščita rastlin (1.6)
- Spravilo (1.7.)

TUV SUD Sava

- Uporaba gnojil (1.1.)
- Uporaba zaščitnih sredstev (1.2.)
- Nakup kmetijskih surovin (1.3.)
- Spravilo pridelka (1.4.)
- Uporaba semen in sadik (1.5.)
- Opravila (1.6.)

Predpisane evidence se lahko izpolnjujejo tudi v računalniški obliki. Oblike in vsebine obrazca ni dovoljeno spreminjati; lahko pa se dodaja ali po potrebi izbriše posamezne vrstice. Če kontrolor najde spremenjen obrazec, to pomeni kršitev.

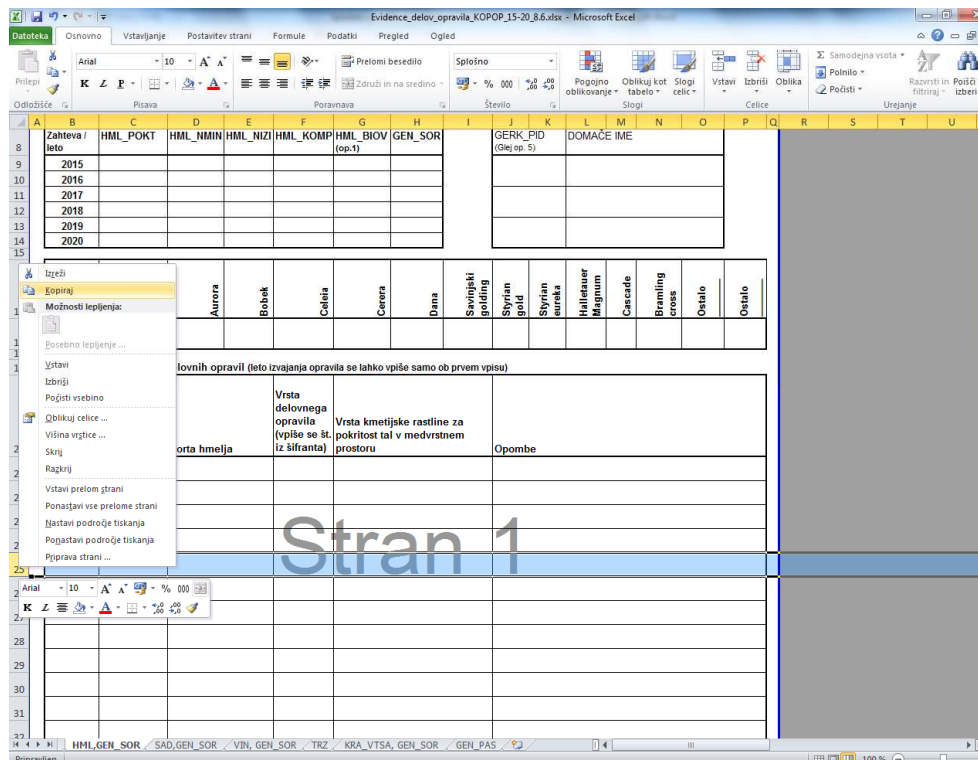
Če se obrazce izpolnjuje v tiskani obliki, je treba vsa delovna opravila vpisovati čitljivo, z velikimi tiskanimi črkami.

Vse preostale evidence, ki niso poenotene in se ne prekrivajo med ukrepom KOPOP in postopkom kontrole EK, je potrebno voditi na obrazcih kot jih je upravičenec oz. KMG vodil do sedaj. Pri ukrepu KOPOP so to npr: evidence za operacijo »Reja lokalnih pasem, ki jim grozi prenehanje reje«, za operacijo »Ohranjanje mejic« ipd. Pri postopku kontrole EK pa so to zasnova kolobarja, evidenca nakupa krme in krmil, evidence o nakupu semenskega materiala, celotne evidence, ki se nanašajo na živalsko proizvodnjo, čebele, predelave kmetijskih izdelkov, trženja ipd.

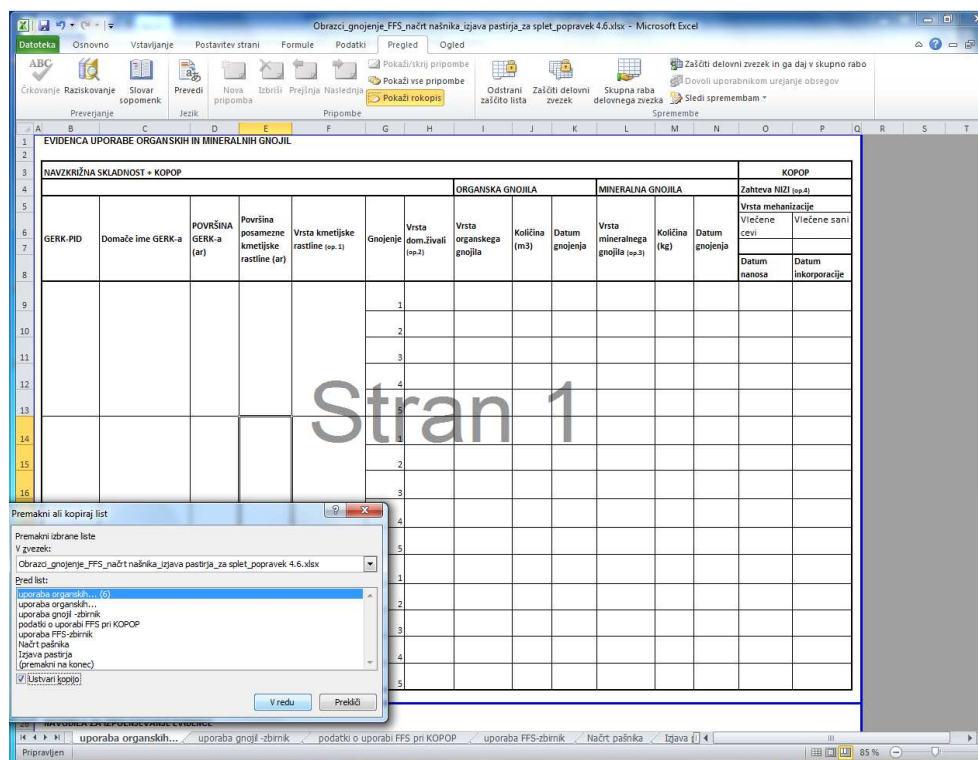
Upravičenci, ki uveljavljajo samo ukrep KOPOP ali pa so vključeni samo v postopek kontrole EK nanje ta sprememba evidenc nima vpliva.

NAVODILO ZA DODAJANJE VRSTIC IN ZAVIHKOV V ELEKTRONSKI OBLIKI

Vrstice se ne dodaja s funkcijo vstavi, temveč se vrstice doda na naslednji način: postaviti se je treba na prazno vrstico (na številko), da se obarva – desni klik – »Kopiraj« – nato se je treba premakniti pod vrstico, kamor je treba vstaviti novo vrstico – »Vstavite kopirane celice«.



Postaviti se je treba na ime zavihka spodaj (npr. HML, GEN_SOR) – desni klik – »Premakni ali kopiraj« – obkljuka se kvadrata »Ustvari kopijo« – »V redu«.



EVIDENCE O DELOVNIH OPRAVILIH

Evidence o delovnih opravilih so združene po vrstah rabe za njivske površine, hmeljišča, sadovnjake in oljčnike, vinograde, trajno travinje in pašnike, visokodebelne travniške sadovnjake in splošne evidence o uporabi gnojil in FFS.

Praviloma se evidence vodi za vsak posamezen GERK. Izjema od tega pravila je mogoča, kadar se na več GERK z isto rabo izvajajo iste zahteve, z enakimi kmetijskimi rastlinami znotraj ene operacije in se bo na teh GERK istočasno opravljalo ista opravila. Evidence se izpolnjuje za en GERK za celotno obdobje trajanja obveznosti. Če bi se GERK združevalo, mora ta pogoj o isti rabi, enaki kmetijski rastlini in istih opravilih veljati vsa leta, za katere se vodi evidence o delovnih opravilih.

1. EVIDENCA O DELOVNIH OPRAVILIH ZA NJIVSKE POVRŠINE

Evidenco o delovnih opravilih na njivskih površinah KMG obvezno vodi za vsa delovna opravila na njivskih površinah, če so te površine vključene v okviru ukrepa KOPOP v operacije Poljedelstvo in zelenjadarstvo, Vodni viri ali Ohranjanje rastlinskih genskih virov, ki jim grozi genska erozija in so hkrati vključeni v postopek kontrole EK. Podatki v evidenci se morajo ujemati s podatki, ki so navedeni na zbirni vlogi na »Geoprostorskem obrazcu za zahtevke na površino« za glavni posevek, zelenjadnice, neprezimni ali prezimni posevek.

Navodila za izpolnjevanje evidence:

GERK-PID: v okenca se vpiše številko GERK-PID.

Domače ime: v okence se vpiše domače ime GERK.

Evidentirati je treba delovna opravila za vsako njivo (GERK) posebej. Če se na več GERK z isto rabo izvaja iste zahteve z enakimi kmetijskimi rastlinami in se bo na teh GERK istočasno opravljalo ista opravila, lahko evidenca velja za več GERK, ki se jih vpiše v polja zgoraj desno pod opombo »glej op. 6«.

KMG vključen v postopek kontrole EK: v okence se v kljukico ali križcem označi ali je KMG pri kontrolni organizaciji vključeno v postopek kontrole ekološke pridelave in predelave kmetijskih pridelkov oz. živil.

V **Preglednici 1: Seznam zahtev po posameznih letih izvajanja obveznosti** se za posamezno leto označijo (s kljukico ali križcem) obvezne zahteve in izbirne zahteve, ki se na dotičnem GERK izvajajo v tem letu. Na voljo so zahteve iz operacij Poljedelstvo in zelenjadarstvo, Vodni viri oziroma Ohranjanje rastlinskih genskih virov, ki jim grozi genska erozija.

Zahteve v okviru operacije Poljedelstvo in zelenjadarstvo:

- POZ_KOL: Petletni kolobar – obvezna zahteva;
- POZ_NMIN: Nmin analiza – obvezna zahteva;
- POZ_NIZI: Gnojenje z organskimi gnojili z nizkimi izpusti v zrak – izbirna zahteva;
- POZ_POD: Setev rastlin za podor (zeleno gnojenje) – izbirna zahteva;
- POZ_FFSM: Uporaba protiinsektov mrež – izbirna zahteva;
- POZ_FFSV: Uporaba samo fitofarmacevtskih sredstev, ki so dovoljena na najožjih vodovarstvenih območjih – izbirna zahteva;
- POZ_MEHZ: Uporaba zastirk ali mehansko zatiranje plevelov – izbirna zahteva;
- POZ_KONZ: Konzervirajoča obdelava tal – izbirna zahteva;
- POZ_ZEL: Ozelenitev njivskih površin – izbirna zahteva;
- POZ_NEP: Neprezimni medonosni posevki – izbirna zahteva.

Zahteve v okviru operacije Vodni viri:

- VOD_ZEL: Ozelenitev njivskih površin – obvezna zahteva;
- VOD_FFSV: Uporaba samo fitofarmacevtskih sredstev, ki so dovoljena na najožjih vodovarstvenih območjih – obvezna zahteva;
- VOD_NEP: Neprezimni medonosni posevki – izbirna zahteva;
- VOD_POD: Setev rastlin za podor (zeleno gnojenje) – izbirna zahteva.

Zahtevi v okviru operacije Ohranjanje rastlinskih genskih virov, ki jim grozi genska erozija:

- GEN_SOR: Pridelava avtohtonih in tradicionalnih sort kmetijskih rastlin;
- GEN_SEME: Pridelava semenskega materiala avtohtonih in tradicionalnih sort kmetijskih rastlin.

V **Preglednico 2: Vodenje delovnih opravil** se vpisujejo delovna opravila, ki se opravljajo na njivskih površinah.

Leto: vpiše se leto, v katerem se zahteva izvaja. Za posamezno leto se lahko vpiše samo ob prvem vpisu.

Datum: vpiše se datum (dan/mesec) ali obdobje trajanja opravila, ko se izvaja posamezno delovno opravilo, zapisano v polje »Vrsta delovnega opravila«.

Vrsta kmetijske rastline: vpiše se kmetijsko rastlino glavnega posevka oziroma posevkov ali naknadne posevke.

Sorta: vpiše se sorta kmetijske rastline. Polje se obvezno izpolni v primeru vključitve v zahtevo GEN_SOR ali GEN_SEME.

Površina: vpiše se površina GERK oziroma površina poljine, kadar je GERK razdeljen na poljine. Pri zahtevi POZ_FFSM se navede površina pod mrežo oziroma agrokopreno. Pri zahtevi POZ_MEHZ se navede površina pod zastirko, kadar se v okviru te zahteve uporablja zastirko. Prav tako, v kolikor se opravilo ne izvaja na celotni površini GERK, se zabeleži površina na kateri je bilo opravilo dejansko izvedeno (npr. zmanjšana površina GERK ob nanosu gnojil ali FFS zaradi upoštevanja priobalnega pasu).

Vrsta delovnega opravila: vpiše se šifro delovnega opravila iz šifranta vrste delovnih opravil. Šifrant se na evidencah nahaja na spodnji strani evidence.

Šifrant vrste delovnih opravil

1	Oranje	7	Izvajanje ukrepov varstva rastlin (op. 5)
2	Predsetvena obdelava (op. 2)	8	Spravilo, košnja (op. 12)
3	Setev / saditev / presajanje (op. 9, 10, 11)	9	Mehansko uničenje posevka
4	Gnojenje (op. 3, 8)	10	Odvzem vzorca za Nmin analizo (op. 7)
5	Mehansko zatiranje plevelov (op. 8)	11	Druga delovna opravila – neobvezno. V polje »Opombe« se navede konkretna opravila (osipavanje, podrahljanje, ...)
6	Zastiranje, prekrivanje, prekrivanje s protiinsektnim mrežami oziroma agrokopreno (op. 4)		

Opombe: v primeru drugih delovnih opravil, ki niso navedena v šifrantu, je pod »Opombe« treba vpisati vrsto delovnega opravila. Npr. ospivanje, podrahljanje, branje ipd.

Seznam delovnih opravil, ki jih je treba obvezno voditi za posamezne zahteve v okviru operacij Poljedelstvo in zelenjadarstvo, Vodni viri oziroma Ohranjanje rastlinskih genskih virov, ki jim grozi erozija

Obvezne zahteve	Izbirne zahteve	Obvezna delovna opravila	Obvezno vpisovati vse aktivnosti iz šifranta delovnih opravil z zaporedno št.
POZ_KOL		Evidentirati setev in spravilo.	3, 8
POZ_NMIN		Evidentirati datum odvzema vzorca za Nmin analizo, pri tem je treba upoštevati op. 7.	10
	POZ_NIZI	Evidentirati datum gnojenja z mehanizacijo za nizke izpuste v zrak in datum zdelave (najkasneje naslednji dan po nanosu), pri tem je treba upoštevati op. 3 in op. 8.	4
	POZ_POD, VOD_POD	Evidentirati datum setve in datum oranja.	3, 1
	POZ_FFSM	Evidentirati datum prekrivanja s protiinsektivnimi mrežami oziroma agrokopreno (hkrati je treba izpolniti obrazec Evidenca o uporabi fitofarmacevtskih sredstev na kmetijskem gospodarstvu – zbirnik za vse površine kmetijskega gospodarstva, pri tem je treba upoštevati op. 4).	6
VOD_FFSV	POZ_FFSV	Evidentirati datum tretiranja s FFS, pri tem je treba upoštevati op. 5.	7
	POZ_MEHZ	Evidentirati datum prekrivanja z zastirko oziroma evidentirati datum mehanskega zatiranja plevelov, npr. s česali, okopavanje, pri tem je treba upoštevati op. 4, op. 8. in op. 10.	5, 6
	POZ_KONZ	Evidentirati datum obdelave tal z vlečenimi pasivnimi oziroma gnanimi (aktivnimi) stroji za konzervirajočo obdelavo tal pri tem je treba upoštevati op. 8.	2
VOD_ZEL	POZ_ZEL	Evidentirati datum setve in datum obdelave prezimnega posevka.	1, 3, 8, (9 – če je treba)
	POZ_NEP, VOD_NEP	Evidentirati datum setve in datum obdelave neprezimnega posevka.	1, 3, 8, (9 – če je treba)
GEN_SOR, GEN_SEME		Evidentirati datum setve / saditve in spravila, pri tem je treba upoštevati op. 9 in op. 10.	3, 8

Opombe

Opomba	Opis
op. 1	Navede se površina poljine, kadar je GERK razdeljen na poljine. Pri zahtevi POZ_FFSM se navede površina pod protiinsektivno mrežo oz. agrokopreno. Pri zahtevi POZ_MEHZ se navede površina pod zastirko, kadar se v okviru te zahteve uporablja zastirko.
op. 2	V primeru predsetvene obdelave za POZ_KONZ je treba v »Opombe« dopisati vrsto mehanizacije.
op. 3	Izpolniti je treba tudi obrazca »Evidenca uporabe organskih in mineralnih gnojil« in »Evidenca o uporabi gnojil na kmetijskem gospodarstvu – zbirnik za vse površine kmetijskega gospodarstva«. Hraniti je treba deklaracije nabavljenih gnojil in račune, iz katerih je razviden nakup vrste gnojil.
op. 4	V primeru zahteve POZ_FFSM je na KMG treba hraniti račune iz katerih je razvidna količina nabavljenih protiinsektivnih mrež oziroma agrokoprene. V primeru zahteve POZ_MEHZ je na KMG treba hraniti račune o nakupu zastirke ali druge dokaze o uporabi zastirke, pridelane na KMG.

Opomba	Opis
op. 5	Izpolniti je treba tudi obrazca »Podatki o uporabi fitofarmacevtskih sredstev pri ukrepu KOPOP« in »Evidenca o uporabi fitofarmacevtskih sredstev na kmetijskem gospodarstvu – zbirnik za vse površine kmetijskega gospodarstva«. Hraniti je potrebno deklaracije za FFS in račune o nakupu teh sredstev.
op. 6	Če se na več GERK z isto rabo izvaja iste zahteve z enakimi kmetijskimi rastlinami in se na teh GERK istočasno opravljajo ista opravila, lahko evidenca velja za več GERK.
op. 7	Pri zahtevi POZ_NMIN je na KMG treba hraniti rezultate hitrih talnih testov oziroma hitrih rastlinskih testov in gnojilne nasvete, izdelane na podlagi teh testov.
op. 8	Pri zahtevah POZ_NIZI, POZ_MEHZ in POZ_KONZ mora biti na KMG prisotna ustrezna mehanizacija ali shranjen račun izvajalca za opravljeno strojno storitev ali shranjena izjava izvajalca. Treba izpolniti tudi obrazec »Evidenca uporabe organskih in mineralnih gnojil«.
op. 9	Pri zahtevi GEN_SOR in /ali GEN_SEME in/ali vključiti v postopek kontrole EK je treba na KMG hraniti račune s katerih mora biti razviden nakup semena oz. sadik, deklaracije uporabljenega semena oz. sadik, deklaracije za nazaj (od prvega nakupa semena oz. sadik), če se uporabljajo lastno pridelano seme oz. sadike, kopije deklaracij za seme oz. sadike, če se seme oz. sadike pridobijo od drugega KMG. Izjema velja za trajne nasade, ki so bili vzpostavljeni pred letom vlaganja zahtevka.
op. 10	Pri zahtevi GEN_SEME je na KMG treba hraniti dokazilo o pristnosti sorte semenskega posevka, KMG pa mora biti vpisano v register dobaviteljev semenskega materiala (SEME-register). Kot dokazilo o sortni pristnosti se šteje: - zapisnik o uradnem pregledu semenskega posevka ali nasada avtohtone ali tradicionalne sorte, ki ga izda organ, ki mu je v skladu z zakonom, ki ureja semenski material kmetijskih rastlin, dodeljeno javno pooblastilo za vodenje postopka uradne potrditve semenskega materiala kmetijskih rastlin ali - odločbo o vpisu avtohtone ali tradicionalne sorte v sortno listo, ki jo izda uprava, ali - uradne etikete ali etikete oziroma potrdila dobavitelja, izdana v skladu z zakonom, ki ureja semenski material kmetijskih rastlin, skupaj z internimi odpremnici vzdrževalca sorte ali račune o nakupu, iz katerih sta razvidni vrsta in sorta kmetijske rastline – navedena dokazila se hranijo od prvega nakupa semena oziroma sadik, če se uporabljajo lastno pridelano seme oziroma sadike ali - kopije dokazil iz prejšnje alineje, če se seme oziroma sadike pridobijo od drugega KMG.
op. 11	Če uveljavljate ukrep KOPOP in ste hkrati vključeni tudi v postopek kontrole EK, je treba v "Opombo" zapisati izvor in količino uporabljenega semena (v kg) oz. sadik (št. kom).
op. 12	Če uveljavljate ukrep KOPOP in ste hkrati vključeni tudi v postopek kontrole EK, je treba v "Opombo" zapisati količino in status pridelka (v kg).

OPOZORILO!!!

Upravičenci, ki so vključeni v postopek kontrole EK OBVEZNO v opombe zapisati količino uporabljenega semenskega ali sadilnega materiala ter zabeležiti tudi količino in status pridelka (E – ekološki, P – v preusmeritvi, K – konvencionalno oz. v prvem letu preusmeritve)!! Ob tem ne pozabiti na shranjevanje dokazil o izvoru semenskega ali sadilnega materiala.

2. EVIDENCA O DELOVNIH OPRAVILIH ZA HMELJIŠČA

Evidenco o delovnih opravilih za hmeljišča KMG obvezno vodi za vsa delovna opravila v hmeljiščih, če so te površine vključene v okviru ukrepa KOPOP v operacijo Hmeljarstvo oziroma Ohranjanje rastlinskih genskih virov, ki jim grozi genska erozija in so hkrati vključeni v postopek kontrole EK. Podatki v evidenci se morajo ujemati s podatki, ki so navedeni na zbirni vlogi na »Geoprostorskem obrazcu za zahteve na površino«.

Navodila za izpolnjevanje evidence:

KMG-MID, IME, PRIIMEK NOSILCA: vpiše se številko KMG-MID in podatke o nosilcu KMG.

GERK-PID: v okenca se vpiše številko GERK-PID.

Domače ime: v okence se vpiše domače ime GERK.

Evidentirati je treba delovna opravila za vsako hmeljišče (GERK) posebej. Če se iste zahteve izvajajo na več GERK z isto rabo in se bo na teh GERK istočasno opravljalo ista opravila, lahko evidenca velja za več GERK, ki se jih vpiše v polja zgoraj desno pod opombo »glej op. 5«.

KMG vključen v postopek kontrole EK: v okence se v kljukico ali križcem označi ali je KMG pri kontrolni organizaciji vključeno v postopek kontrole ekološke pridelave in predelave kmetijskih pridelkov oz. živil.

V **Preglednici 1: Seznam zahtev po posameznih letih izvajanja obveznosti** se za posamezno leto označijo (s kljukico ali križcem) obvezne zahteve in izbirne zahteve, ki se izvajajo v tem letu. Na voljo sta dve obvezni zahtevi in tri izbirne zahteve. Upravičenec se lahko vključi tudi v operacijo Ohranjanje rastlinskih genskih virov, ki jim grozi genska erozija (zahteva GEN_SOR).

Zahteve v okviru operacije Hmeljarstvo:

- HML_POKT: Pokritost tal v medvrstnem prostoru – obvezna zahtev;
- HML_NMIN: Nmin analiza – obvezna zahteva;
- HML_NIZI: Gnojenje z organskimi gnojili z nizkimi izpusti v zrak – izbirna zahteva;
- HML_KOMP: Kompostiranje rastlinskih odpadkov po obiranju hmelja – izbirna zahteva;
- HML_BIOV: Uporaba biorazgradljivih vrvic – izbirna zahteva.

Zahteva v okviru operacije Ohranjanje rastlinskih genskih virov, ki jim grozi genska erozija:

- GEN_SOR: Pidelava avtohtonih in tradicionalnih sort kmetijskih rastlin.

V poljih v vrstici »**Sorta**« se obkroži ali vpiše sorto in vpiše površino (v arih).

V **Preglednico 2: Vodenje delovnih opravil** se vpisujejo delovna opravila, ki se opravljajo v hmeljiščih.

Leto: vpiše se leto, v katerem se zahteva izvaja. Za posamezno leto se lahko vpiše samo ob prvem vpisu.

Datum: vpiše se datum (dan/mesec) ali obdobje trajanja opravila, ko se izvaja posamezno delovno opravilo, zapisano v polje »Vrsta delovnega opravila«.

Sorta hmelja: vpiše se sorta hmelja. To polje se obvezno izpolni v primeru vključitve v zahtevo GEN_SOR.

Vrsta delovnega opravila: vpiše se šifra delovnega opravila iz šifrant delovnih opravil. Šifrant se na evidencah nahaja na spodnji strani evidence.

Šifrant vrste delovnih opravil

1	Odgrinjanje	10	Spravilo
2	Rez	11	Setev kmetijske rastline za pokritost tal
3	Napeljava vodil	12	Kompostiranje hmeljevine (op. 4)
4	Predčiščenje	13	Temeljna (jesenska) obdelava (globina 18 do 20 cm)
5	Napeljava poganjkov na vodila	14	Odvzem vzorca za Nmin analizo (op.6)
6	Gnojenje (op. 2, 7)	15	Oranje
7	Mehansko zatiranje plevelov – kultiviranje	16	Setev oz. podtikanje sadik (op. 10)
8	Osipanje	17	Druga delovna opravila – neobvezno. V polje »Opombe« se navede konkretna opravila.
9	Izvajanje ukrepov varstva rastlin (op. 3)		

Vrsta kmetijske rastline za pokritost tal v medvrstnem prostoru: za izvajanje zahteve HML_POKT se vpiše kmetijsko rastlino za pokritost tal.

Opombe: V primeru drugih delovnih opravil, ki niso navedena v šifrantu, je pod »Opombe« treba vpisati vrsto delovnega opravila.

Seznam delovnih opravil, ki jih je treba obvezno voditi za posamezne zahteve v okviru operacij Hmeljarstvo oziroma Ohranjanje rastlinskih genskih virov, ki jim grozi genska erozija

Obvezne zahteve	Izbirne zahteve	Obvezna delovna opravila	Obvezno vpisovati vse aktivnosti iz šifranta delovnih opravil z zaporedno št.
HML_POKT		Evidentirati datum sejanja in datum oranja.	11, 15
HML_NMIN		Evidentirati datum odvzema vzorca za Nmin analizo pri tem je treba upoštevati op. 6.	14
	HML_NIZI	Evidentirati datum gnojenja z mehanizacijo za nizke izpuste v zrak in datum zadelave (najkasneje naslednji dan po nanosu), pri tem je treba upoštevati op. 2 in op. 7.	6
	HML_KOMP	Evidentirati datum kompostiranja hmeljevine.	12
	HML_BIOV	Evidentirati datum napeljave vodil (biorazgradljivih vrvic), pri tem je treba upoštevati op. 1.	3
GEN_SOR		Evidentirati datum setve / saditve in spravila, pri tem je treba upoštevati op. 8.	10

Opombe

Opomba	Opis
op. 1	Pri izvajanju izbirne zahteve HML_BIOV je na KMG treba hraniti račun in deklaracije za biorazgradljive vrvice.
op. 2	Izpolniti je treba tudi obrazca »Evidenca uporabe organskih in mineralnih gnojil« in »Evidenca o uporabi gnojil na kmetijskem gospodarstvu – zbirnik za vse površine kmetijskega gospodarstva«. Na KMG je treba hraniti deklaracije nabavljenih gnojil in račune, iz katerih je razviden nakup vrste gnojil.
op. 3	Izpolniti je treba tudi obrazca »Podatki o uporabi fitofarmacevtskih sredstev pri ukrepu KOPOP« in »Evidenca o uporabi fitofarmacevtskih sredstev na kmetijskem gospodarstvu – zbirnik za vse površine kmetijskega gospodarstva«. Na KMG je treba hraniti deklaracije za FFS in račune o nakupu teh sredstev.
op. 4	Pod »Datum« je treba vpisati obdobje kompostiranja.
op. 5	Če se na več GERK z isto rabo izvajajo iste zahteve z enakimi kmetijskimi rastlinami in se na teh GERK istočasno opravljajo ista opravila, lahko evidenca velja za več GERK.
op. 6	Pri zahtevi HML_NMIN je na KMG treba hraniti rezultate hitrih talnih testov in gnojilne nasvete, izdelane na podlagi teh testov.
op. 7	Pri zahtevi HML_NIZI mora biti na KMG prisotna ustrezna mehanizacija ali shranjen račun izvajalca za opravljeno strojno storitev ali shranjena izjava izvajalca strojne storitve. Treba je izpolniti tudi obrazec »Evidenca uporabe organskih in mineralnih gnojil«.
op. 8	Pri zahtevi GEN_SOR in/ali vključitvi v postopek kontrole EK je treba na KMG hraniti račune s katerih mora biti razviden nakup semena oz. sadik, deklaracije uporabljenega semena oz. sadik, deklaracije za nazaj (od prvega nakupa semena oz. sadik), če se uporabljajo lastno pridelano seme oz. sadike, kopije deklaracij za seme oz. sadike, če se seme oz. sadike pridobijo od drugega KMG. Izjema velja za trajne nasade, ki so bili vzpostavljeni pred letom vlaganja zahtevka.

op. 9	Če uveljavljate ukrep KOPOP in ste hkrati vključeni tudi v postopek kontrole EK, je treba v "Opombo" zapisati količino in status pridelka (v kg).
op. 10	Če uveljavljate ukrep KOPOP in ste hkrati vključeni tudi v postopek kontrole EK, je treba v "Opombo" zapisati izvor in količino uporabljenega semena (v kg) oz. sadik (št. kom).

OPOZORILO!!!

Upravičenci, ki so vključeni v postopek kontrole EK OBVEZNO v opombe zapisati količino uporabljenega semenskega ali sadilnega materiala ter zabeležiti tudi količino in status pridelka (E – ekološki, P – v preusmeritvi, K – konvencionalno oz. v prvem letu preusmeritve)!! Ob tem ne pozabiti na shranjevanje dokazil o izvoru semenskega ali sadilnega materiala.

3. EVIDENCA O DELOVNIH OPRAVILIH ZA SADOVNJAKE

Evidenco o delovnih opravilih na površinah intenzivnih sadovnjakov oziroma oljčnikov KMG obvezno vodi za vsa delovna opravila v intenzivnih sadovnjakih oziroma oljčnikih, če so vključeni v okviru ukrepa KOPOP v operacijo Sadjarstvo oziroma Ohranjanje rastlinskih genskih virov, ki jim grozi genska erozija in so hkrati vključeni v postopek kontrole EK. Podatki v evidenci se morajo ujemati s podatki, ki so navedeni na zbirni vlogi na »Geoprostorskem obrazcu za zahteve na površino«.

Navodila za izpolnjevanje evidence:

GERK-PID: v okenca se vpiše številko GERK-PID.

Domače ime: v okence se vpiše domače ime GERK.

Evidentirati je treba delovna opravila za vsak sadovnjak oziroma oljčnik (GERK) posebej. Če se na več GERK z isto rabo izvajajo iste zahteve z enakimi kmetijskimi rastlinami in se bo na teh GERK istočasno opravljalo ista opravila, lahko evidenca velja za več GERK, ki se jih vpiše v polja zgoraj desno pod opombo »glej op. 5«.

KMG vključen v postopek kontrole EK: v okence se v kljukico ali križcem označi ali je KMG pri kontrolni organizaciji vključeno v postopek kontrole ekološke pridelave in predelave kmetijskih pridelkov oz. živil.

V Preglednici 1: Seznam zahtev po posameznih letih izvajanja obveznosti se za posamezno leto označijo (s kljukico ali križcem) obvezne zahteve in izbirne zahteve, ki se izvajajo v tem letu. Na voljo je ena obvezna zahteva in štiri izbirne zahteve. Upravičenec se lahko vključi tudi v operacijo Ohranjanje rastlinskih genskih virov, ki jim grozi genska erozija (zahteva GEN_SOR).

Zahteve v okviru operacije Sadjarstvo:

- SAD_VABE: Uporaba feromonskih in lepljivih vab za potrebe spremljanja škodljivih organizmov – obvezna zahteva;
- SAD_EKGN: Gnojenje samo z gnojili, ki so dovoljena v ekološki pridelavi – izbirna zahteva;
- SAD_KONF: Uporaba metode konfuzije in dezorientacije – izbirna zahteva;
- SAD_MEHZ: Mehansko zatiranje plevelov (pod drevesi) – izbirna zahteva;
- SAD_POKT: Pokritost tal v medvrstnem prostoru z negovano ledino – izbirna zahteva.

Zahteva v okviru operacije Ohranjanje rastlinskih genskih virov, ki jim grozi genska erozija:

- GEN_SOR: Pidelava avtohtonih in tradicionalnih sort kmetijskih rastlin.

V **Preglednico 2: Vodenje delovnih opravil** se vpisujejo delovna opravila, ki jih upravičenec opravlja v intenzivnih sadovnjakih oziroma oljčnikih.

Leto: vpiše se leto, v katerem se zahteva izvaja. Za posamezno leto se lahko vpiše samo ob prvem vpisu.

Datum: vpiše se datum (dan/mesec) ali obdobje trajanja opravila, ko se izvaja posamezno delovno opravilo, zapisano v polje »Vrsta delovnega opravila«.

Površina: vpiše se površina GERK. V kolikor se opravilo ne izvaja na celotni površini GERK, se zabeleži površina na kateri je bilo opravilo dejansko izvedeno (npr. zmanjšana površina GERK ob nanosu gnojil ali FFS zaradi upoštevanja priobalnega pasu).

Vrsta delovnega opravila: vpiše se šifra delovnega opravila iz šifranta vrste delovnih opravil. Šifrant se na evidencah nahaja na spodnji strani evidence.

Šifrant vrste delovnih opravil

1	Oskrba tal v vrsti	6	Mehansko zatiranje plevelov (okopavanje / pletev) (op. 6)
2	Oskrba tal med vrstami	7	Izvajanje ukrepov varstva rastlin (izobešanje feromonskih vab, lepljivih plošč, prehranskih vab, feromonskih dispenzorjev) (op. 4)
3	Mulčenje oziroma košnja medvrstnega prostora	8	Dosejevanje kmetijske rastline za pokritost tal
4	Mulčenje oziroma košnja brežin terase	9	Druga delovna opravila – navede se konkretna opravila (rez, obiranje,... op. 8)
5	Gnojenje (op. 3)		

Sadna vrsta / sorta: vpiše se sadna vrsta, ki je prijavljena v zbirni vlogi. Polje se izpolnjuje obvezno v primeru vključitve v zahtevo GEN_SOR.

Vrsta kmetijske rastline za pokritost tal v medvrstnem prostoru: vpiše se kmetijska rastlina, za katero se lahko uveljavlja plačilo za izvajanje zahteve SAD_POKT.

Opombe: v primeru drugih delovnih opravil, ki niso navedena v šifrantu, je pod »Opombe« treba vpisati vrsto delovnega opravila. Npr. obrezovanje, nadomeščanje, obiranje ipd.

Seznam delovnih opravil, ki jih je treba obvezno voditi za posamezne zahteve v okviru operacije Sadjarstvo oziroma Ohranjanje rastlinskih genskih virov, ki jim grozi genska erozija

Obvezne zahteve	Izbirne zahteve	Obvezna delovna opravila	Obvezno vpisovati vse aktivnosti iz šifranta delovnih opravil z zaporedno št.
SAD_VABE		Evidentirati čas izobešanja feromonskih vab, lepljivih plošč oziroma prehranskih vab, pri tem je treba upoštevati op. 1 in op. 4.	7
	SAD_EKGN	Evidentirati čas opravljenih gnojenj, pri tem je treba upoštevati op. 3.	5
	SAD_KONF	Evidentirati čas izobešanja feromonskih dispenzorjev, pri tem je treba upoštevati op. 2 in op. 4.	7

	SAD_MEHZ	Evidentirati oskrbo tal v vrsti, evidentirati mehansko zatiranja plevelov pri tem je treba upoštevati op. 6.	1, 6
	SAD_POKT	Evidentirati oskrbo tal, mulčenje ali košnjo medvrstnega prostora, mulčenje ali košnjo brežin teras, dosejavanje kmetijskih rastlin za pokritost tal, morebitno podrahljanje tal,... V stolpec iz preglednice 2 vpisati kmetijsko rastlino, ki se jo doseje za zahtevo SAD_POKT.	2, 3, 4, 8
GEN_SOR		Evidentirati datum setve / saditve in spravila, pri tem je treba upoštevati op. 7.	9

Opombe

Opomba	Opis
op. 1	Pri zahtevi SAD_VABE je na KMG treba hraniti račune in deklaracije za feromonske vabe, prehranske vabe oziroma lepljive plošče ter do 15. 2. naslednjega leta tudi že uporabljene feromonske vabe, lepljive plošče oziroma prehranske vabe.
op. 2	Pri zahtevi SAD_KONF je na KMG treba hraniti račune in deklaracije za feromonske dispenzorje ter navodila proizvajalca o uporabi feromonskih dispenzorjev.
op. 3	Izpolniti je treba tudi obrazca »Evidenca uporabe organskih in mineralnih gnojil« in »Evidenca o uporabi gnojil na kmetijskem gospodarstvu – zbirnik za vse površine kmetijskega gospodarstva«. Na KMG je treba hraniti deklaracije nabavljenih gnojil in račune, iz katerih je razviden nakup vrste gnojil.
op. 4	Izpolniti je treba tudi obrazca »Podatki o uporabi fitofarmacevtskih sredstev pri ukrepu KOPOP« in »Evidenca o uporabi fitofarmacevtskih sredstev na kmetijskem gospodarstvu – zbirnik za vse površine kmetijskega gospodarstva«. Na KMG je treba hraniti deklaracije za FFS in račune o nakupu teh sredstev.
op. 5	Če se na več GERK z isto rabo izvajajo iste zahteve z enakimi kmetijskimi rastlinami in se na teh GERK istočasno opravljajo ista opravila, lahko evidenca velja za več GERK.
op. 6	Pri zahtevi SAD_MEHZ mora biti na KMG prisotna ustrezna mehanizacija ali shranjen račun izvajalca za opravljeno strojno storitev ali shranjena izjava izvajalca strojne storitve. Potrebno izpolniti tudi obrazec »Evidenca uporabe organskih in mineralnih gnojil«.
op. 7	Pri zahtevi GEN_SOR in/ali vključitvi v postopek kontrole EK je treba na KMG hraniti račune s katerih mora biti razviden nakup semena oz. sadik, deklaracije uporabljenega semena oz. sadik, deklaracije za nazaj (od prvega nakupa semena oz. sadik), če se uporabljajo lastno pridelano seme oz. sadike, kopije deklaracij za seme oz. sadike, če se seme oz. sadike pridobijo od drugega KMG. Izjema velja za trajne nasade, ki so bili vzpostavljeni pred letom vlaganja zahtevka.
op. 8	Če uveljavljate ukrep KOPOP in ste hkrati vključeni tudi v postopek kontrole EK, je treba v primeru zasajanja novih dreves v "Opombo" zapisati izvor in količino uporabljenega sadilnega materiala (št. kom). Ob obiranju pridelka pa prav tako v "opombo" napisati količino in status pridelka (v kg).

OPOZORILO!!!

Upravičenci, ki so vključeni v postopek kontrole EK OBVEZNO v opombe zapisati količino uporabljenega semenskega ali sadilnega materiala ter zabeležiti tudi količino in status pridelka (E – ekološki, P – v preusmeritvi, K – konvencionalno oz. v prvem letu preusmeritve)!! Ob tem ne pozabiti na shranjevanje dokazil o izvoru semenskega ali sadilnega materiala.

4. EVIDENCA O DELOVNIH OPRAVILIH ZA VINOGRADNE

Evidenco o delovnih opravilih na površinah vinogradov KMG obvezno vodi za vsa delovna opravila v vinogradih, če so vključena v okviru ukrepa KOPOP v operacijo Vinogradništvo oziroma Ohranjanje rastlinskih genskih virov, ki jim grozi genska erozija in so hkrati vključeni v postopek kontrole EK. Podatki v evidenci se morajo ujemati s podatki, ki so navedeni na zbirni vlogi na »Geoprostorskem obrazcu za zahteve na površino«.

Navodila za izpolnjevanje evidence:

GERK-PID: v okenca se vpiše številko GERK-PID.

Domače ime: v okence se vpiše domače ime GERK.

Evidentirati je treba delovna opravila za vsak vinograd (GERK) posebej. Če so enake zahteve na več GERK in se bo na teh GERK istočasno opravljalo enaka opravila, lahko evidenca velja za več GERK, ki se jih vpiše v polja zgoraj desno pod opombo »glej op. 4«.

KMG vključen v postopek kontrole EK: v okence se v kljukico ali križcem označi ali je KMG pri kontrolni organizaciji vključeno v postopek kontrole ekološke pridelave in predelave kmetijskih pridelkov oz. živil.

V **Preglednici 1: Seznam zahtev po posameznih letih izvajanja obveznosti** se za posamezno leto označijo (s kljukico ali križcem) obvezne zahteve in izbirne zahteve, ki se izvajajo v tem letu. Na voljo je ena obvezna zahteva in pet izbirnih zahtev. Upravičenec se lahko vključi tudi v operacijo Ohranjanje rastlinskih genskih virov, ki jim grozi genska erozija (zahteva GEN_SOR).

Zahteve v okviru operacije Vinogradništvo:

- VIN_VABE: Uporaba feromonskih in lepljivih vab za potrebe spremljanja škodljivih organizmov – obvezna zahteva;
- VIN_EKGN: Gnojenje samo z gnojili, ki so dovoljena v ekološki pridelavi – izbirna zahteva;
- VIN_MEHZ: Mehansko zatiranje plevelov (pod trtami) – izbirna zahteva;
- VIN_INSK: Opustitev uporabe insekticidov – izbirna zahteva;
- VIN_POKT: Pokritost tal v vinogradih z negovano ledino – izbirna zahteva;
- VIN_MEDV: Pokritost tal čez zimo v vinogradih, kjer medvrstni prostor ni pokrit z negovano ledino – izbirna zahteva.

Zahteva v okviru operacije Ohranjanje rastlinskih genskih virov, ki jim grozi genska erozija:

- GEN_SOR: Pridelava avtohtonih in tradicionalnih sort kmetijskih rastlin.

V **Preglednico 2: Vodenje delovnih opravil** se vpisujejo delovna opravila, ki se opravljajo v vinogradih.

Leto: vpiše se leto, v katerem se zahteva izvaja. Za posamezno leto se lahko vpiše samo ob prvem vpisu.

Datum: vpiše se datum (dan/mesec) ali obdobje trajanja opravila, ko se izvaja posamezno delovno opravilo, zapisano v polje »Vrsta delovnega opravila«.

Površina: vpiše se površina GERK. V kolikor se opravilo ne izvaja na celotni površini GERK, se zabeleži površina na kateri je bilo opravilo dejansko izvedeno (npr. zmanjšana površina GERK ob nanosu gnojil ali FFS zaradi upoštevanja priobalnega pasu).

Vrsta delovnega opravila: vpiše se šifra delovnega opravila iz šifrant vrste delovnih opravil. Šifrant se na evidencah nahaja na spodnji strani evidence.

Šifrant vrste delovnih opravil

1	Oskrba tal v vrsti	6	Mehansko zatiranje plevelov (okopavanje / pletev) (op. 5)
---	--------------------	---	--

2	Oskrba tal med vrstami	7	Izvajanje ukrepov varstva rastlin (izobešanje feromonskih vab, lepljivih plošč) (op. 3)
3	Mulčenje oziroma košnja medvrstnega prostora	8	Setev kmetijske rastline za pokritost tal
4	Mulčenje oziroma košnja brežin terase	9	Druga delovna opravila – navede se konkretna opravila (rez, gnojenje, obiranje, ... op. 6, 7)
5	Gnojenje (op. 2)		

Sadna vrsta / sorta: vpiše se sadna vrsta, ki je prijavljena v zbirni vlogi. Polje se izpolnjuje obvezno v primeru vključitve v zahtevo GEN_SOR.

Vrsta kmetijske rastline za pokritost tal v medvrstnem prostoru: vpiše se kmetijska rastlina, za katero se lahko uveljavlja plačilo za izvajanje zahteve VIN_POKT ali VIN_MEDV.

Opombe: v primeru drugih delovnih opravil, ki niso navedena v šifrantu, je pod »Opombe« treba vpisati vrsto delovnega opravila. Npr. rez, obiranje, nadomeščanje trt ipd.

Seznam delovnih opravil, ki jih je treba obvezno voditi za posamezne zahteve v okviru operacije Vinogradništvo oziroma Ohranjanje rastlinskih genskih virov, ki jim grozi genska erozija

Obvezne zahteve	Izbirne zahteve	Obvezna delovna opravila	Obvezno vpisovati vse aktivnosti iz šifranta delovnih opravil z zaporedno št.
VIN_VABE		Evidentirati čas izobešanja feromonskih vab oziroma lepljivih plošč, pri tem je treba upoštevati op. 1.	7
	VIN_EKGN	Evidentirati čas opravljenih gnojenj, pri tem je treba upoštevati op. 2.	5
	VIN_MEHZ	Evidentirati oskrbo tal v vrsti, mehansko zatiranje plevelov, pri tem je treba upoštevati op. 5.	1, 6
	VIN_INSK	Evidentirati uporabo FFS, pri tem je treba upoštevati op. 3.	7
	VIN_POKT	Evidentirati oskrbo tal, mulčenje ali košnjo medvrstnega prostora, mulčenje ali košnjo brežin teras, dosejavanje kmetijskih rastlin za pokritost tal, morebitno podrahljanje tal, ... V stolpec iz preglednice 2 vpisati kmetijsko rastlino, ki se jo doseje za zahtevo VIN_POKT.	2, 3, 4, 8
	VIN_MEDV	Evidentirati setev, evidentirati mulčenje oziroma košnjo medvrstnega prostora in mulčenje oziroma košnjo brežin teras.	2, 3, 4, 8
GEN_SOR		Evidentirati datum setve / saditve in spravila, pri tem je treba upoštevati op. 6.	9

Opombe

Opomba	Opis
op 1.	Pri izvajanju zahtev VIN_VABE je na KMG treba hraniti račune in deklaracije za feromonske vabe oziroma lepljive plošče ter do 15. 2. naslednjega leta tudi že uporabljene feromonske vabe oziroma lepljive plošče.

op. 2	Izpolniti je treba tudi obrazca »Evidenca uporabe organskih in mineralnih gnojil« in »Evidenca o uporabi gnojil na kmetijskem gospodarstvu – zbirnik za vse površine kmetijskega gospodarstva«. Na KMG je treba hraniti deklaracije nabavljenih gnojil in račune, iz katerih je razviden nakup vrste gnojil.
op. 3	Izpolniti je treba tudi obrazca »Podatki o uporabi fitofarmacevtskih sredstev pri ukrepu KOPOP« in »Evidenca o uporabi fitofarmacevtskih sredstev na kmetijskem gospodarstvu – zbirnik za vse površine kmetijskega gospodarstva«. Na KMG je treba hraniti deklaracije za FFS in račune o nakupu teh sredstev.
op. 4	Če se na več GERK z isto rabo izvaja iste zahteve z enakimi kmetijskimi rastlinami in se na teh GERK istočasno opravljajo ista opravila, lahko evidenca velja za več GERK.
op. 5	Pri zahtevi VIN_MEHZ mora biti na KMG prisotna ustrezna mehanizacija ali shranjen račun izvajalca za opravljeno strojno storitev ali shranjena izjava izvajalca strojne storitve. Potrebno izpolniti tudi obrazec »Evidenca uporabe organskih in mineralnih gnojil«.
op. 6	Pri zahtevi GEN_SOR in/ali vključitvi v postopek kontrole EK je treba na KMG hraniti račune s katerih mora biti razviden nakup semena oz. sadik, deklaracije uporabljenega semena oz. sadik, deklaracije za nazaj (od prvega nakupa semena oz. sadik), če se uporabljajo lastno pridelano seme oz. sadike, kopije deklaracij za seme oz. sadike, če se seme oz. sadike pridobijo od drugega KMG. Izjema velja za trajne nasade, ki so bili vzpostavljeni pred letom vlaganja zahtevka.
op. 7	Če uveljavljate ukrep KOPOP in ste hkrati vključeni tudi v postopek kontrole EK, je treba v primeru zasajanja novih trt v "Opombo" zapisati izvor in količino uporabljenega sadilnega materiala (št. kom). Ob obiranju pridelka pa prav tako v "Opombo" napisati količino in status pridelka (v kg).

OPOZORILO!!!

Upravičenci, ki so vključeni v postopek kontrole EK OBVEZNO v opombe zapisati količino uporabljenega semenskega ali sadilnega materiala ter zabeležiti tudi količino in status pridelka (E – ekološki, P – v preusmeritvi, K – konvencionalno oz. v prvem letu preusmeritve)!! Ob tem ne pozabiti na shranjevanje dokazil o izvoru semenskega ali sadilnega materiala.

5. EVIDENCA O DELOVNIH OPRAVILIH ZA TRAJNO TRAVINJE IN PAŠNIKE

Evidenco o delovnih opravilih za trajno travinje in pašnike KMG vodi za vsa delovna opravila na travnikih oziroma pašnikih, obvezno pa, če so v okviru ukrepa KOPOP vključeni v eno izmed operacij Trajno travinje I, Trajno travinje II, Posebni traviščni habitati, Traviščni habitati metuljev, Habitati ptic vlažnih ekstenzivnih travnikov, Steljniki, Ohranjanje habitatov strmih travnikov, Grbinasti travniki, Planinska paša in so hkrati vključeni v kontrolo ekološkega kmetovanja. Podatki v evidenci se morajo ujemati s podatki, ki so navedeni na zbirni vlogi na »Geoprostorskem obrazcu za zahteve na površino«.

Navodila za izpolnjevanje evidence:

GERK-PID: v okenca se vpiše številko GERK-PID.

Domače ime: v okence se vpiše domače ime GERK.

Evidentirati je treba delovna opravila za vsak GERK posebej. Če se na več GERK z isto rabo izvajajo iste zahteve in se bo na teh GERK istočasno opravljalo ista opravila, lahko evidenca velja za več GERK (»glej op. 5«).

KMG vključen v postopek kontrole EK: v okence se v kljukico ali križcem označi ali je KMG pri kontrolni organizaciji vključeno v postopek kontrole ekološke pridelave in predelave kmetijskih pridelkov oz. živil.

V **Preglednici 1: Seznam zahtev po posameznih letih izvajanja obveznosti** se za posamezno leto označijo (s kljukico ali križcem) obvezne zahteve in izbirne zahteve posamezne operacije, ki se izvajajo v tem letu.

Zahteve v okviru operacije Trajno travinje I:

- TRZ_I_NPAS: Za GERK-e, ki so večji od 1 ha, v tekočem letu na travniku površina strnjenelega nepokošenega pasu, ki se pokosi naslednje leto, znaša 5 do 10 % površine travnika – obvezna zahteva;
- TRZ_I_NIZI: Gnojenje z organskimi gnojili z nizkimi izpusti v zrak – izbirna zahteva;
- TRZ_I_MRVA: Spravilo mrve s travinja – izbirna zahteva;
- TRZ_I_OSIL: Opustitev silaže – izbirna zahteva.

Zahteve v okviru operacije Trajno travinje II:

- TRZ_II_OSIL: Opustitev silaže – obvezna zahteva;
- TRZ_II_NPAS: Za GERK-e, ki so večji od 1 ha, v tekočem letu na travniku površina strnjenelega nepokošenega pasu, ki se pokosi naslednje leto, znaša 5 do 10 % površine travnika – izbirna zahteva;
- TRZ_II_NIZI: Gnojenje z organskimi gnojili z nizkimi izpusti v zrak – izbirna zahteva.

Zahteve v okviru operacije Posebni traviščni habitati:

- HAB_KOS: Košnja/paša ni dovoljena do 30. 6. – obvezna zahteva;
- HAB_ORGG: Gnojenje samo z organskimi gnojili v omejeni količini – obvezna zahteva;
- HAB_MRVA: Spravilo mrve s travinja – izbirna zahteva;
- HAB_NPAS: Za GERK-e, velikosti najmanj 0,3 ha, v tekočem letu na travniku površina strnjenelega nepokošenega pasu, ki se pokosi naslednje leto, znaša 5 do 10 % površine travnika – izbirna zahteva.

Zahteve v okviru operacije Traviščni habitati metuljev:

- MET_KOS: Košnja/paša ni dovoljena med 15. 6. in 15. 9. – obvezna zahteva;
- MET_NPAS: Za GERK-e, velikosti najmanj 0,3 ha, v tekočem letu na travniku površina strnjenelega nepokošenega pasu, ki se pokosi naslednje leto, znaša 5 do 10 % površine travnika – obvezna zahteva;
- MET_MRVA: Spravilo mrve s travinja – izbirna zahteva.

Zahtevi v okviru operacije Habitati ptic vlažnih ekstenzivnih travnikov:

- VTR_KOS: Košnja ni dovoljena pred 1. 8. – obvezna zahteva;
- VTR_NPAS: Za GERK-e, velikosti najmanj 0,3 ha, v tekočem letu na travniku površina strnjenelega nepokošenega pasu, ki se pokosi naslednje leto, znaša 5 do 10 % površine travnika – izbirna zahteva.

Operacija Steljniki (STE_KOS).

Operacija Ohranjanje habitatov strmih travnikov (KRA_S50).

Operacija Grbinasti travniki (KRA_GRB).

Zahteve v okviru operacije Reja domačih živali na območju pojavljanja velikih zveri:

- KRA_OGRM: Varovanje črede z visokimi premičnimi varovalnimi elektromrežami;
- KRA_VARPA: Varovanje črede ob prisotnosti pastirja;
- KRA_VARPP: Varovanje črede s pastirskimi psi.

Zahtevi v okviru operacije Planinska paša:

- KRA_CRED: Paša po čredinkah na planini;
- KRA_PAST: Planinska paša s pastirjem.

V **Preglednico 2: Vodenje delovnih opravil** se vpisujejo delovna opravila, ki se opravljajo na travnikih oziroma pašnikih.

Leto: vpiše se leto, v katerem se zahteva izvaja. Za posamezno leto se lahko vpiše samo ob prvem vpisu.

Datum: vpiše se datum (dan/mesec) ali obdobje trajanja opravila, ko se izvaja posamezno delovno opravilo, zapisano v polje »Vrsta delovnega opravila«.

Vrsta delovnega opravila: vpiše se šifro delovnega opravila iz šifrant vrste delovnih opravil. Šifrant se na evidencah nahaja na spodnji strani evidence.

Šifrant vrste delovnih opravil

1	Košnja (op. 1, 8)	6	Paša
2	Košnja (ročna / s specialno mehanizacijo) (op. 8)	7	Gnojenje (op. 3, 7)
3	Košnja nepokošenega pasu (op. 2, 8)	8	Prestavitev premičnih elektromrež
4	Spravilo (ročno / s specialno mehanizacijo) (op. 8)	9	Izvajanje ukrepov varstva rastlin (op. 4)
5	Spravilo mrve (op. 8)	10	Druga delovna opravila - neobvezno. V polje "Opombe" navedite konkretna opravila (dosejavanje, grabljenje,...)

Površina: vpiše se površino, na kateri se je delovno opravilo dejansko izvajalo. Posebno pozornost pri vpisovanju površine zahtevajo GERK, ki niso v celoti vključeni v zahtevo oziroma se zahtevki uveljavljajo le na delu GERK ter zahtevki za TRZ_I_NPAS, TRZ_II_NPAS, HAB_NPAS, MET_NPAS, VTR_NPAS. Izdelati je treba skico travnika z vrisanim nepokošenim pasom (vrisanimi nepokošenimi pasovi, če jih je več), zapisati površino, ki je vključena v zahtevo, v arih in letnico nepokošenega pasu. Prav tako je v primeru mozaične košnje, ki se izvaja v okviru Operacije Steljniki potrebno zabeležiti dejansko površino, kjer se je opravilo izvajalo in na KMG hraniti skico travnika z vrisanimi košenimi deli.

Opombe: V primeru drugih delovnih opravil, ki niso navedena v šifrantu, je pod »Opombe« treba vpisati vrsto delovnega opravila. Npr. dosejavanje, grabljenje, branje ipd.

Če se košnja izvaja od enega roba travnika do drugega ali od sredine travnika navzven, je to treba zapisati pod »Opombe« in izdelati skico travnika z vrisanim načinom (smerjo) košnje.

Seznam delovnih opravil, ki jih je treba obvezno voditi za posamezne zahteve v okviru operacij Trajno travinje I, Trajno travinje II, Posebni traviščni habitati, Traviščni habitati metuljev, Habitati ptic vlažnih ekstenzivnih travnikov, Steljniki, Ohranjanje habitatov strmih travnikov, Grbinasti travniki, Reja domačih živali na območju pojavljanja velikih zveri oziroma Planinska paša

Obvezne zahteve	Izbirne zahteve	Obvezna delovna opravila	Obvezno vpisovati vse aktivnosti iz šifrant delovnih opravil z zaporedno št.
TRZ_I_NPAS, MET_NPAS	TRZ_II_NPAS, HAB_NPAS, VTR_NPAS	Evidentirati datum košnje, košnje nepokošenega pasu. Pri HAB_NPAS, MET_NPAS in VTR_NPAS je treba zabeležiti datum spravila.	1, 3, 5
	TRZ_I_NIZI, TRZ_II_NIZI	Evidentirati datum gnojenja z mehanizacijo za nizke izpuste v zrak, pri tem je treba upoštevati op. 3. in op. 7.	7

	TRZ_I_MRVA, HAB_MRVA, MET_MRVA	Evidentirati datum košnje, datum spravila mrve.	1, 5
TRZ_II_OSIL	TRZ_I_OSIL	Evidentirati datum košnje, datum spravila mrve.	1, 5
HAB_KOS, MET_KOS, VTR_KOS, STE_KOS		Evidentirati datum košnje in spravila.	1, 5
HAB_ORGG		Evidentirati datum gnojenja z organskimi gnojili, pri tem je treba upoštevati op. 3.	7
KRA_S50		Evidentirati datum košnje (ročna / s specialno mehanizacijo), datum spravila (ročno / s specialno mehanizacijo), datum paše. Pod »Opombe« se vpiše vrsta mehanizacije za košnjo in spravilo mrve z GERK (ali dela GERK) z nagibom 50 % ali več.	2, 4
KRA_GRB		Evidentirati datum košnje in datum spravila.	2, 4
KRA_OGRM		Evidentirati obdobje paše, datum premestitve premičnih elektromrež, pri tem je treba upoštevati op. 6.	1 (če je treba), 6, 8
KRA_VARPA KRA_VARPP		Evidentirati obdobje paše, pri tem je treba upoštevati op. 6.	6
KRA_PAST KRA_CRED		Evidentirati obdobje paše, datum uporabe FFS, ki so dovoljena v ekološki pridelavi, pri tem je treba upoštevati op. 4 in op. 6.	6, 9

Opombe

Opomba	Opis
op 1.	Ko se pri zahtevi VTR_KOS izvaja košnjo od enega roba travnika do drugega ali od sredine travnika navzven, je to treba zapisati pod »Opombe« in izdelati in na KMG hraniti skico travnika z vrisanim načinom (smerjo) košnje. Pri STE_KOS je treba izdelati in na KMG hraniti skico travnika z vrisano mozaično košnjo.
op. 2	Izdelati je treba skico travnika z vrisanim nepokošenim pasom (vrisanimi nepokošenimi pasovi, če jih je več) in vpisati površino. Izdelano skico je treba hraniti na KMG.
op. 3	Izpolniti je treba tudi obrazca »Evidenca uporabe organskih in mineralnih gnojil« in »Evidenca o uporabi gnojil na kmetijskem gospodarstvu – zbirnik za vse površine kmetijskega gospodarstva«. Na KMG je treba hraniti račune, iz katerih je razviden nakup vrste gnojil, pri HAB_ORGG pa tudi deklaracije nabavljenih gnojil.
op. 4	Izpolniti je treba tudi obrazca »Podatki o uporabi fitofarmacevtskih sredstev pri ukrepu KOPOP« in »Evidenca o uporabi fitofarmacevtskih sredstev na kmetijskem gospodarstvu – zbirnik za vse površine kmetijskega gospodarstva«. Na KMG je treba hraniti račune, iz katerih je razviden nakup vrste FFS in deklaracije za FFS.
op. 5	Če se na več GERK z isto rabo izvajajo iste zahteve z enakimi kmetijskimi rastlinami in se na teh GERK istočasno opravljajo ista opravila, lahko evidenca velja za več GERK.
op. 6	Na KMG je treba hraniti načrt ureditve pašnika (zahteve KRA_OGRM, KRA_VARPA, KRA_VARPP, KRA_CRED, KRA_PAST) in izjavo o številu stalno prisotnih pastirjev na planini (KRA_PAST).
op. 7	Pri zahtevah TRZ_I_NIZI in TRZ_II_NIZI mora biti na KMG prisotna ustrezna mehanizacija ali shranjen račun izvajalca za opravljeno strojno storitev ali shranjena izjava izvajalca strojne storitve. Potrebno izpolniti tudi obrazec »Evidenca uporabe organskih in mineralnih gnojil«.
op. 8	Če uveljavljate ukrep KOPOP in ste hkrati vključeni tudi v postopek kontrole EK, je treba v "Opombo" napisati količino uporabljenega semena ter količino in status pridelka (v kg).

OPOZORILO!!!

Upravičenci, ki so vključeni v postopek kontrole EK OBVEZNO v opombe zapisati količino uporabljenega semenskega ali sadilnega materiala ter zabeležiti tudi količino in status pridelka (E – ekološki, P – v preusmeritvi, K – konvencionalno oz. v prvem letu preusmeritve)!! Ob tem ne pozabiti na shranjevanje dokazil o izvoru semenskega ali sadilnega materiala.

6. EVIDENCA O DELOVNIH OPRAVILIH ZA VISOKODEBELNE TRAVNIŠKE SADOVNJAKE

Evidenco o delovnih opravilih za visokodebelne travniške sadovnjake KMG obvezno vodi, če so vključeni v okviru ukrepa KOPOP v operacijo Visokodebelni travniški sadovnjaki (KRA_VTSA) oziroma v operacijo Ohranjanje rastlinskih genskih virov, ki jim grozi genska erozija (zahteva GEN_SOR) in so hkrati vključeni v postopek kontrole ekološkega kmetovanja. Podatki v evidenci se morajo ujemati s podatki, ki so navedeni na zbirni vlogi na »Geoprostorskem obrazcu za zahteve na površino«.

Navodila za izpolnjevanje evidence:

GERK-PID: v okenca se vpiše številko GERK-PID.

Domače ime: v okence se vpiše domače ime GERK.

Evidentirati je treba delovna opravila za vsak visokodebelni travniški sadovnjak (GERK) posebej. Če so na več GERK z isto rabo enake kmetijske rastline (sadne vrste) in se bodo na teh GERK istočasno opravljala ista opravila, lahko evidenca velja za več GERK, ki se jih vpiše v polja zgoraj desno pod opombo »glej op. 3«.

KMG vključen v postopek kontrole EK: v okence se v kljukico ali križcem označi ali je KMG pri kontrolni organizaciji vključeno v postopek kontrole ekološke pridelave in predelave kmetijskih pridelkov oz. živil.

Operacija Visokodebelni travniški sadovnjaki (KRA_VTSA).

Zahteva v okviru operacije Ohranjanje rastlinskih genskih virov, ki jim grozi genska erozija:

- GEN_SOR: Pridelava avtohtonih in tradicionalnih sort kmetijskih rastlin.

Leto: vpiše se leto, v katerem se zahteva izvaja. Za posamezno leto se lahko vpiše samo ob prvem vpisu.

Datum: vpiše se datum (dan/mesec) ali obdobje trajanja opravila, ko se izvaja posamezno delovno opravilo, zapisano v polje »Vrsta delovnega opravila«.

Vrsta delovnega opravila: vpiše se šifra delovnega opravila iz šifrant delovnih opravil. Šifrant se na evidencah nahaja na spodnji strani evidence.

Šifrant vrste delovnih opravil

1	Košnja (op. 6)	5	Dopolnjevanje praznih mest (op. 1, 6)
2	Paša	6	Gnojenje (op. 2)
3	Nega dreves	7	Druge delovna opravila - neobvezno. V polje "Opombe" navedite konkretna opravila, če se uporablja FFS, potem upoštevati op. 4
4	Oživitvena rez		

Sadna vrsta / sorta: vpiše se sadna vrsta, ki je prijavljena v zbirni vlogi. Sorta se vpiše samo za zahtevo GEN_SOR.

Podlaga: vpiše se le v primeru, da se izvede dopolnjevanje praznih mest. V primeru zapolnjevanja praznih mest je treba hraniti deklaracijo, ki izkazuje, da niso bile uporabljene šibke podlage. V polju »Podlaga« se s križcem ali s kljukico izbere »srednje bujna« ali »bujna«.

Seznam podlag, ki so primerne za visokodebelne travniške sadovnjake

Sadna vrsta	Podlaga
Bezeg	Lastne korenine, sejanec
Breskev	Sejanec, sejanec (vinogradniška breskev)
Citrusi (limonovec, mandarinovec, pomarančevce)	Citrnž
Češnja	Colt, divja češnja, rešeljka, lastne korenine, sejanec
Dren	Lastne korenine, sejanec
Granatno jabolko	Lastne korenine, sejanec
Hruška	Kutina BA, kutina MA, kutina MC, lastne korenine, sejanec
Jablana	Lastne korenine, M1, M7, M11, M16, MM106, MM111, sejanec
Kaki	Sejanec, sejanec (<i>Diospyros kaki</i>), sejanec (<i>Diospyros date plum</i>), sejanec (<i>Diospyros virginiana</i>)
Kostanj	Lastne korenine, sejanec (<i>Castanea sativa</i> x <i>Castanea crenata</i>)
Kutina	Kutina BA, kutina MA, lastne korenine, sejanec
Leska	Lastne korenine, sejanec
Mandelj	Bodeči mandljevec, breskev, lastne korenine
Marelica	Bela sliva, Cibora, Damascenka, domača češplja, sejanec
Murva	Lastne korenine, sejanec
Nashi	Lastne korenine, sejanec
Nektarina	Damascenka 1869, sejanec, sejanec (vinogradniška breskev)
Nešplja	Kutina BA, kutina MA, kutina MC, lastne korenine
Oljka	Lastne korenine, sejanec
Oreh	Sejanec, sejanec (<i>Juglans regia</i>)
Rakitovec	Lastne korenine
Skorš	Lastne korenine
Sliva/češplja	Bela sliva, lastne korenine, Mirabolana, Požegača, sejanec
Smokva (figa)	Lastne korenine, sejanec
Višnja	Colt, rešeljka, lastne korenine, sejanec
Žižula	Lastne korenine, sejanec

Opombe: V primeru drugih delovnih opravil, ki niso navedena v šifrantu, je treba vpisati vrsto delovnega opravila. Npr. uporaba FFS, pobiranje sadja ipd.

Seznam delovnih opravil, ki jih je treba obvezno voditi za posamezne zahteve v okviru operacije Visokodebelni travniški sadovnjaki oziroma Ohranjanje rastlinskih genskih virov, ki jim grozi genska erozija

Zahteva	Obvezna delovna opravila	Obvezno vpisovati vse aktivnosti iz šifranta delovnih opravil z zaporedno št.
KRA_VTSA	Evidentirati datum delovnih opravil, ki se izvajajo v visokodebelnem sadovnjaku	1 oz. 2, 3, 4, 5 – če je treba, 6 – če je treba
GEN_SOR	Evidentirati nego dreves, dopolnjevanje praznih mest	3, 5 – če je treba

Opombe

Opomba	Opis
op. 1	Podlaga se vpiše le v primeru, da se izvede dopolnjevanje praznih mest. V primeru dopolnjevanja praznih mest je na KMG treba hraniti deklaracijo, ki izkazuje, da niso bile uporabljene šibke podlage.
op. 2	Izpolniti je treba tudi obrazca »Evidenca uporabe organskih in mineralnih gnojil« in »Evidenca o uporabi gnojil na kmetijskem gospodarstvu – zbirnik za vse površine kmetijskega gospodarstva«. Na KMG je treba hraniti deklaracije nabavljenih gnojil in račune, iz katerih je razviden nakup vrste gnojil.
op. 3	Če se na več GERK z isto rabo izvajajo iste zahteve z enakimi kmetijskimi rastlinami in se na teh GERK istočasno opravljajo ista opravila, lahko evidenca velja za več GERK.
op. 4	Izpolniti je treba tudi obrazca »Podatki o uporabi fitofarmacevtskih sredstev pri ukrepu KOPOP« in »Evidenca o uporabi fitofarmacevtskih sredstev na kmetijskem gospodarstvu – zbirnik za vse površine kmetijskega gospodarstva«. Na KMG je treba hraniti račune, iz katerih je razviden nakup vrste FFS in deklaracij FFS.
op. 5	Pri zahtevi GEN_SOR in/ali vključitvi v postopek kontrole EK je treba na KMG hraniti račune s katerih mora biti razviden nakup semena oz. sadik, deklaracije uporabljenega semena oz. sadik, deklaracije za nazaj (od prvega nakupa semena oz. sadik), če se uporabljajo lastno pridelano seme oz. sadike, kopije deklaracij za seme oz. sadike, če se seme oz. sadike pridobijo od drugega KMG. Izjema velja za trajne nasade, ki so bili vzpostavljeni pred letom vlaganja zahtevka.
op. 6	Če uveljavljate ukrep KOPOP in ste hkrati vključeni tudi v postopek kontrole EK, je treba v primeru zasajanja novih dreves v "Opombo" zapisati izvor in količino uporabljenega sadilnega materiala. Ob obiranju pridelka pa prav tako v "Opombo" napisati količino in status pridelka (v kg).

OPOZORILO!!!

Upravičenci, ki so vključeni v postopek kontrole EK **OBVEZNO** v opombe zapisati količino uporabljenega semenskega ali sadilnega materiala ter zabeležiti tudi količino in status pridelka (E – ekološki, P – v preusmeritvi, K – konvencionalno oz. v prvem letu preusmeritve)!! Ob tem ne pozabiti na shranjevanje dokazil o izvoru semenskega ali sadilnega materiala.

7. EVIDENCE ZA GNOJENJE IN UKREPE VARSTVA RASTLIN

KMG mora v primeru uporabe gnojil in FFS voditi podatke o nabavi, porabi, oddaji, prejemu in zalogi posameznih vrst gnojil in FFS za vse površine KMG.

Če se na KMG izvaja gnojenje, je treba izpolniti tudi obrazca »**Evidenca uporabe organskih in mineralnih gnojil**« in »**Evidenca o uporabi gnojil na kmetijskem gospodarstvu – zbirnik za vse površine kmetijskega gospodarstva**«. Na KMG je treba hraniti deklaracije za vsako vrsto nabavljenih gnojil in račune, iz katerih je razviden nakup vrste gnojil. V primeru, da upravičenec deklaracije od trgovca ne prejme, se hrani deklaracijo natisnjeno na embalaži, ki je lahko prazna ali polna (lahko tudi za več let).

Če se na KMG izvajajo ukrepi varstva rastlin je treba izpolniti obrazca »**Podatki o uporabi fitofarmacevtskih sredstev pri ukrepu KOPOP**« in »**Evidenca o uporabi fitofarmacevtskih sredstev na kmetijskem gospodarstvu – zbirnik za vse površine kmetijskega**«

gospodarstva«. Na KMG je treba hraniti račune, iz katerih je razviden nakup vrste FFS in deklaracije FFS.

Če za posamezna fitofarmacevtska sredstva, ki jih nosilec kmetijskega gospodarstva uporablja, teh deklaracij nima, si lahko s spletne strani <http://spletni2.furs.gov.si/FFS/REGSR/> natisne povzetek odločbe, ki zadostuje izpolnjevanju pogoja o hranjenju deklaracij na kmetijskem gospodarstvu.

7.1. Evidenca uporabe organskih in mineralnih gnojil

V »**Evidenci uporabe organskih in mineralnih gnojil**« se vodijo podatki, ki jih morajo KMG voditi že v skladu z Uredbo o navzkrižni skladnosti (Uradni list RS, št. 97/15, z vsemi spremembami) (podatki o uporabi organskih in mineralnih gnojil), in podatki o uporabi organskih in mineralnih gnojil, ki jih je treba voditi za potrebe ukrepa KOPOP na podlagi uredbe.

Navodila za izpolnjevanje evidence:

GERK-PID: v okenca se vpiše številko GERK-PID.

Domače ime: v okence se vpiše domače ime GERK.

Površina GERK: vpiše se površina GERK.

Površina posamezne kmetijske rastline: vpiše se površina prekrita s posamezno kmetijsko rastlino. V kolikor se nanos gnojil ne izvaja na celotni površini prekriti s posamezno kmetijsko rastlino, se zabeleži površina na kateri je bilo opravilo dejansko izvedeno.

Vrsta kmetijske rastline: zabeleži se vrsta kmetijske rastline.

Gnojenje: zabeleži se zaporedno gnojenje na posamezni površini ali kmetijski rastlini.

Vrsta domačih živali: zabeleži vrsta domačih živali, katerih živinsko gnojilo se je uporabilo. Lahko se uporabi kratice (G=govedo, P=prašiči, PE=perutnina, D=drobnica, K=konj). Če na KMG nastajajo živinska gnojila različnih vrst domačih živali in se ne skladiščijo ločeno, se v evidenci navede tista vrsta živali, ki je preračunano na GVŽ prevladujoča.

Vrsta organskega gnojila: zabeleži se ali gre za gnoj, gnojnico, gnojevko ali drugo organsko gnojilo. Organska gnojila so živinska gnojila in druga gnojila organskega izvora, kakor so digestat, ostanki proizvodnje bioplina, kompost, rastlinski odpadki, mulji, šota in podobno. Če KMG za gnojenje uporabljajo na lastnem KMG pridelan »kompost«, le-tega ni treba vpisovati v evidenco uporabe gnojil.

Količina: zabeleži se količina nanošenega gnojila na površino. Pri tem ne pozabiti navesti merske enote!! Izredno pomembno je ali se podatek o količini nanaša na površino GERK ali preračunano na hektar!!

Datum gnojenja: zabeleži se datum nanosa gnojil na površino.

Vrsta mineralnega gnojila: zabeleži se podatke o vrsti uporabljenega mineralnega gnojila ter delež N v gnojilu. Pri sestavljenih in mešanih gnojilih je treba navesti razmerje med primarnimi hranili (na primer NPK 10-20-30), pri enostavnih pa vsebnost hranila v odstotkih (na primer KAN – 27 % N).

Količina: zabeleži se količina nanošenega gnojila na površino. Pri tem ne pozabiti navesti merske enote!! Izredno pomembno je ali se podatek o količini nanaša na površino GERK ali preračunano na hektar!!

Datum gnojenja: zabeleži se datum nanosa gnojil na površino.

Vrsta mehanizacije: v kolikor se izvaja na KMG tudi katero koli zahtevo vezano na »Gnojenje z organskimi gnojili z nizkimi izpusti v zrak« (zahteve POZ_NIZI, HML_NIZI, TRZ_I_NIZI, TRZ_II_NIZI) se v polju se s križcem ali s kljukico izbere »vlečene cevi« ali »vlečene sani«.

Datum nanosa in Datum zadelave: zabeleži se podatki o datumih nanosa in zadelave gnojil v tla.

Pri nanosu gnojil v tla je potrebno upoštevati mejne vrednosti letnega vnosa dušika v tla, ki so opredeljene v Uredbi o varstvu voda pred onesnaževanjem z nitrati iz kmetijskih virov (Uradni list RS, št 113/09 z vsemi spremembami).

Mejne vrednosti letnega vnosa dušika v tla (v kg N/ha)

Vrsta kmetijske rastline	Pridelek v t/ha	Mejna vrednost (kg N/ha)
Trajno travinje	6	160
Pšenica	5	150
Ječmen	4	120
Tritikala	4	120
Oves	3	110
Silažna koruza	41	240
Koruza za zrnje	7	240
Trave in travne mešanice	9	240
Travno-deteljne in deteljno-travne mešanice	9	170
Detelje in lucerna	9	40
Krompir	22	160
Oljna ogrščica	3	180
Vinska trta	7	110
Hmelj	2	220

Ob nanosu živinskih gnojil v tla je potrebno biti pozoren na vsebnost dušika v gnojilih posameznih vrstah domačih živali, ki jih je potrebno upoštevati pri izračunavanju mejnih vednosti. Pri branju spodnje tabele je potrebno upoštevati, da se navedene vrednosti pri perutninskem gnoju nanašajo na gnoj s 50 % sušine ter, da se vrednosti pri sveži gnojevki nanašajo na gnojevko z 10 % sušine.

Vsebnost dušika v živinskih gnojilih pri posameznih vrstah domačih živali

Vrsta domače živali (oznaka v evidenci)	Hlevski gnoj	Gnojnica	Gnojevka
	(v kg N/m ³)	(v kg N/m ³)	(v kg N/m ³)
govedo (G)	3,3	2	4
prašiči (P)	4,1	2,5	5
perutnina (PE)	9,0	/	2,6
drobnica (D)	3,5	/	/
konji (K)	2,2	/	/

7.2. Evidenca o uporabi organskih in mineralnih gnojil – ZBIRNIK za vse površine kmetijskega gospodarstva

V »Evidenci o uporabi organskih in mineralnih gnojil – zbirnik za vse površine kmetijskega gospodarstva« se vodijo podatki o gnojilih, ki so na KMG, o izhodiščnem stanju, nabavi, porabi, oddaji, prejemu in zalogi gnojil.

Navodila za izpolnjevanje evidence:

KMG-MID: zabeleži se vpiše številko lastnega KMG-MID.

V polja »**Prostornina skladišč za živalska gnojila (m³)**« se vpiše podatke o prostornini skladišč za gnojevko, gnoj oziroma gnojnico. Za gnojevko in gnojnico se vpiše podatek o volumnu gnojnih jam, lagun in prostorov pod rešetkami ter se jih sešteje, za gnoj pa se izmerijo gnojišča in v primeru globokega nastilja doda še ta volumen. KMG mora izpolnjevati zahteve Uredbe o varstvu voda pred onesnaževanjem z nitrati iz kmetijskih virov (Uradni list RS, št. 113/09, z vsemi spremembami), ki zahteva najmanj šest mesečno skladiščenje in izjeme glede vrste rej in področij.

Datum: zabeleži se datum opravlila.

Ime gnojila: zabeleži se vpiše vrsta gnojila oziroma trgovsko ime: hlevski gnoj, gnojevka, gnojnica (odvisno od tipa proizvodnje na KMG) oziroma vrsta mineralnega ali organskega gnojila.

Izhodiščno stanje: zabeleži se vpišejo količine (kg) izhodiščnega stanja mineralnih in organskih gnojil, ki niso živalska gnojila, na dan oddaje zbirne vloge, ko upravičenec prvič vstopa v ukrep KOPOP. Popiše se le stanje zalog. V primeru uporabe živalskih gnojil se v stolpec »izhodiščno stanje« vpisuje količine živalskih gnojil pred vsako »porabo« ali »oddajo«.

Nabava: zabeleži se nakup ali drug način nabave mineralnih in organskih gnojil, ki niso živalska gnojila. Pri tem ne pozabite na shranjevanje računov in deklaracij nabavljenih gnojil!!

Poraba: zabeleži se porabo mineralnih ali organskih gnojil ob dnevu razvoza gnojil na kmetijske površine.

Oddaja: zabeleži se zapiše oddajo živalskih gnojil drugim KMG na dan oddaje gnojil. Na letnem nivoju so podatki enaki kot na »Obrazcu za oddajo in prejem živalskih gnojil«, ki so sestavni del zbirne vloge.

Prejem: zabeleži se prejem živalskih gnojil od drugega KMG na dan prejema gnojil. Tudi tukaj so podatki na letnem nivoju enaki podatkom iz »Obrazca za oddajo in prejem živalskih gnojil«.

Zaloga: zabeleži se končno stanje gnojil na dan popisa (od porabi, oddaji, prejemu). Podatke se vodi za količine mineralnih gnojil v kg, za količine organskih gnojil, ki niso živalska gnojila, pa v m³. Podatek o stanju zaloge živalskih gnojil se vpisuje v evidenco po vsaki »porabi« oziroma »oddaji«.

7.3. Podatki o uporabi fitofarmacevtskih sredstev pri ukrepu KOPOP in postopku kontrole EK

V evidenci »**Podatki o uporabi fitofarmacevtskih sredstev pri ukrepu KOPOP in postopku kontrole EK**« se vodijo podatki, ki jih morajo KMG voditi že v skladu z Uredbo o navzkrižni skladnosti (Uradni list RS, št. 97/15, z vsemi spremembami) in podatki o uporabi, ki jih je treba voditi za potrebe ukrepa KOPOP na podlagi uredbe.

Navodila za izpolnjevanje evidence:

KMG-MID: zabeleži se vpiše številko lastnega KMG-MID.

GERK-PID: zabeleži se številko GERK-PID. V kolikor GERK_PID ne obstaja, se v zabeleži parcelna številka. Npr. ko gre za porabo FFS na okrasnih rastlinah ali vrtičkih okoli hiš. Upoštevati pa je treba, da mora imeti upravičenec v skladu s predpisom, ki ureja izvedbo ukrepov kmetijske politike za tekoče leto, v RKG prijavljene vse kmetijske površine, ki jih ima v uporabi v Republiki Sloveniji.

Zaščiten prostor ali Pridelava na prostem: s kljukico ali križcem se označi ali je bila uporaba FFS izvedena v zavarovanem prostoru (npr. rastlinjak) ali na prostem.

Izvajalec tretiranja: zabeleži se ime in priimek osebe, ki je izvajala varstvo rastlin. Ne pozabiti na veljavno izkaznico iz opravljenega usposabljanja iz fitomedicine. V kolikor varstvo rastlin za vas

izvaja neka druga oseba, je potrebno na KMG hraniti kopijo veljavne izkaznice iz opravljenega usposabljanja iz fitomedicine.

Imetnik rastlin, rastlinskih proizvodov ali tretiranih površin: zabeleži se ime in priimek lastnika oziroma uporabnika tretiranih površin.

Datum spravila pridelka: zabeleži se datum spravila pridelka.

Zap. št. ukrepa/ tretiranja: zabeleži se zaporedno število tretiranja s FFS na dotični površini oz. kmetijski rastlini. Treba zabeležiti poleg datuma tudi uro nanosa.

Kultura: zabeleži se rastlina, ki je bila tretirana s FFS.

Površina: zabeleži se površina prekrita s posamezno rastlino. V kolikor se nanos gnojil ne izvaja na celotni površini prekrite s posamezno rastlino, se zabeleži površina na kateri je bilo opravilo dejansko izvedeno.

Polno trgovsko ime sredstva / metoda z nizkim tveganjem: zabeleži se polno trgovsko ime sredstva oz. metoda z nizkim tveganjem. Ne pozabiti navesti tudi ročnega ali mehanskega zatiranja pleva, ki je ena izmed izbirnih zahtev v okviru operacije Poljedelstvo in zelenjadarstvo!

Metode varstva rastlin z nizkim tveganjem so:

- mehansko ali fizikalno zatiranje pleva (strojno ali ročno),
- mehansko ali fizikalno odstranjevanje napadenih ali okuženih rastlin, ali delov rastlin ali škodljivih organizmov,
- uporaba FFS, izdelanih na podlagi mikroorganizmov, rastlinskih izvlečkov, feromonov in snovi z nizkim tveganjem, registriranih oziroma dovoljenih v skladu z zakonom, ki ureja fitofarmacevtska sredstva,
- uporaba koristnih organizmov za biotično varstvo rastlin, dovoljenih z zakonom, ki ureja zdravstveno varstvo rastlin,
- uporaba osnovnih snovi, za katere v skladu z zakonom, ki ureja fitofarmacevtska sredstva, ni treba pridobiti odločbe o registraciji ali dovoljenja,
- uporaba pripravkov, ki so dovoljeni za ekološko kmetovanje v skladu z Uredbo 834/2007/ES.

Uporabljen odmerek FFS v kg/ha ali l/ha, feromonskih vab, prehranskih vab, lepljivih plošč, feromonskih dispenzorjev v št. kosov: zabeleži se uporabljen odmerek oz. število postavljenih vab ali plošč. Pri tem ne pozabiti navesti merske enote!! Izredno pomembno je ali se podatek o količini nanaša na tretirano površino ali preračunano na hektar!!

Uspešnost tretiranja / Vpliv izvedenega ukrepa na stanje rastlin: zabeleži se uspešnost tretiranja. Npr. uspešno/neuspešno.

Vzrok tretiranja: zabeleži se vzrok za tretiranje.

Opombe: zabeleži se morebitne opombe oz. opazke, ki smo jih ugotovili ob posameznem tretiranju ali metodi z nizkim tveganjem. Ne pozabiti navesti tudi raznih ročnih ali mehanskega zatiranja pleva, ki je ena izmed izbirnih zahtev v okviru operacije Poljedelstvo in zelenjadarstvo.

7.4. Evidenca o uporabi fitofarmacevtskih sredstev na kmetijskem gospodarstvu – ZBIRNIK za vse površine kmetijskega gospodarstva

V »Evidenci o uporabi fitofarmacevtskih sredstev na kmetijskem gospodarstvu – zbirnik za vse površine kmetijskega gospodarstva« se vodijo podatki o vseh razpoložljivih FFS, o izhodiščnem stanju, nabavi, porabi, oddaji, prejemu in zalogi FFS.

Navodila za izpolnjevanje evidence:

KMG-MID: zabeleži se vpiše številko lastnega KMG-MID.

Datum: zabeleži se datum opravlja.

Ime FFS: zabeleži se vpiše vrsta FFS oziroma trgovsko ime.

Izhodiščno stanje: zabeleži se popis količin (dl, l, g, kg, m, št. kos) izhodiščnega stanja FFS na dan, ko se začne voditi evidenca, ko upravičenec prvič vstopa v ukrep KOPOP. Popiše se le stanje zalog FFS.

Nabava: zabeleži se nakup ali drug način nabave FFS. Pri tem ne pozabite na shranjevanje računov in deklaracij nabavljenih FFS!!

Poraba: zabeleži se porabo FFS ob dnevu uporabe FFS na površine.

Oddaja: zabeleži se zapiše oddajo FFS drugim KMG na dan uporabe FFS. V primeru, ko varstvo rastlin izvajate tudi na površinah drugega KMG in nakup FFS bremeni vaše KMG, uporabljeno količina zabeležite v to rubriko.

Prejem: zabeleži se prejem FFS od drugega KMG na dan uporabe FFS. V primeru, ko varstvo rastlin izvaja na vaših površinah nekdo drug in nakup FFS bremeni drugo KMG, uporabljeno količina zabeležite v to rubriko. Ne pozabite na kopijo veljavne izkaznice iz opravljenega usposabljanja iz fitomedicine.

Zaloga: zabeleži se končno stanje FFS na dan popisa (od porabi, oddaji, prejemu). Podatke se vodi za količine FFS (dl, l, g, kg, m, št. kos,...).

V stolpce »Izhodiščno stanje«, »Nabava«, »Poraba«, »Oddaja«, »Prejem« in »Zaloga« se poleg podatkov o količinah FFS (dl, l, g, kg) vpisujejo tudi podatki o količini protiinsektnih mrež (m) oziroma agrokoprene (m²), feromonskih vab, lepljivih plošč, feromonskih dispenzorjev (št. kos). V primeru, da se del količin mrež, vab ipd odda drugemu KMG, se to vpiše v stolpec »Oddaja«. V primeru, da se prejme količine od drugega KMG, se to vpiše v stolpec »Prejem«.

Vsi vpisani podatki (predvsem podatki o gnojenju in uporabi FFS) se morajo med seboj ujemati. Ujemati se morajo v datumu, uporabljeni količini ter tudi v površini nanosa. Podatki se ob obisku kontrolorja navzkrižno preverjajo, zato bodite dosledni pri vpisovanju podatkov v vaše evidence!!

8. IZPOLNJEN PRIMER EVIDENC

V nadaljevanju je predstavljen primer izpolnjenih evidenc, ki je le informativne narave. **Namenjen je le predstavitvi načina in poteka izpolnjevanja evidenc, ne pa opisu tehnologije kmetovanja!** Vsi podatki o KMG so popolnoma izmišljeni in vsakršna podobnost z resničnim KMG je zgolj naključna!

[illegible]

Preglednica 2: Vodenje delovnih opravil (leto izvajanja opravila se lahko vpiše samo ob prvem vpisu)

[illegible]

Šifrant vrste delovnih opravil

- | | |
|--|--|
| 1 Oranje | 7 Izvajanje ukrepov varstva rastlin (op. 5) |
| 2 Predsetvena obdelava (op.2) | 8 Spravilo, košnja (op.12) |
| 3 Setev / saditev / presajanje (op. 9, 10, 11) | 9 Mehansko uničenje posevka |
| 4 Gnojenje (op. 3, 8) | 10 Odvzem vzorca za Nmin analizo (op.7) |
| 5 Mehansko zatiranje plevelov (op. 8) | 11 Druga delovna opravila – neobvezno. V polje »Opombe« se navede konkretna opravila (osipavanje, podrahljanje, ...) |
| 6 Zastiranje, prekrivanje, prekrivanje s protiinsektnimi mrežami oziroma agrokopreno (op. 4) | |

NAVODILA ZA IZPOLNJEVANJE EVIDENCE

KMG mora obvezno voditi/shranjevati evidence o delovnih opravilih v fizični ali elektronski obliki

- op. 1** Navede se površina poljine, kadar je GERK razdeljen na poljine. Pri zahtevi POZ_FFSM se navede površina pod protiinsektno mrežo oz. agrokopreno. Pri zahtevi POZ_MEHZ se navede površina pod zastirko, kadar se v okviru te zahteve uporablja zastirko.
- op. 2** V primeru predsetvene obdelave za POZ_KONZ je treba v »Opombe« dopisati vrsto mehanizacije.
- op. 3** Izpolniti je treba tudi obrazca »Evidenca uporabe organskih in mineralnih gnojil« in »Evidenca o uporabi gnojil na kmetijskem gospodarstvu – zbirnik za vse površine kmetijskega gospodarstva«. Hraniti je treba deklaracije nabavljenih gnojil in račune, iz katerih je razviden nakup vrste gnojil.
- op. 4** V primeru zahteve POZ_FFSM je na KMG treba hraniti račune iz katerih je razvidna količina nabavljenih protiinsektnih mrež oziroma agrokoprene. V primeru zahteve POZ_MEHZ je na KMG treba hraniti račune o nakupu zastirke ali druge dokaze o uporabi zastirke, pridelane na KMG.
- op. 5** Izpolniti je treba tudi obrazca »Podatki o uporabi fitofarmacevtskih sredstev pri ukrepu KOPOP« in »Evidenca o uporabi fitofarmacevtskih sredstev na kmetijskem gospodarstvu – zbirnik za vse površine kmetijskega gospodarstva«. Hraniti je potrebno deklaracije za FFS in račune o nakupu teh sredstev.
- op. 6** Če se na več GERK z isto rabo izvaja iste zahteve z enakimi kmetijskimi rastlinami in se na teh GERK istočasno opravljajo ista opravila, lahko evidenca velja za več GERK.
- op. 7** Pri zahtevi POZ_NMIN je na KMG treba hraniti rezultate hitrih talnih testov oz. hitrih rastlinskih testov in gnojilne nasvete, izdelane na podlagi teh testov.
- op. 8** Pri zahtevah POZ_NIZI, POZ_MEHZ in POZ_KONZ mora biti na KMG prisotna ustrezna mehanizacija ali shranjen račun izvajalca za opravljeno strojno storitev ali shranjena izjava izvajalca. Treba izpolniti tudi obrazec »Evidenca uporabe organskih in mineralnih gnojil«.
- op. 9** Pri zahtevi GEN_SOR in /ali GEN_SEME in/ali vključiti v postopek kontrole EK je treba na KMG hraniti račune s katerih mora biti razviden nakup semena oz. sadik, deklaracije uporabljenega semena oz. sadik, deklaracije za nazaj (od prvega nakupa semena oz. sadik), če se uporabljajo lastno pridelano seme oz. sadike, kopije deklaracij za seme oz. sadike, če se seme oz. sadike pridobijo od drugega KMG. Izjema velja za trajne nasade, ki so bili vzpostavljeni pred letom vlaganja zahtevka.
- op. 10** Pri zahtevi GEN_SEME je na KMG treba hraniti dokazilo o pristnosti sorte semenskega posevka, KMG pa mora biti vpisano v register dobaviteljev semenskega materiala (SEME-register). Kot dokazilo o sortni pristnosti se šteje:
- zapisnik o uradnem pregledu semenskega posevka ali nasada avtohtone ali tradicionalne sorte, ki ga izda organ, ki mu je v skladu z zakonom, ki ureja semenski material kmetijskih rastlin, dodeljeno javno pooblastilo za vodenje postopka uradne potrditve semenskega materiala kmetijskih rastlin ali
 - odločbo o vpisu avtohtone ali tradicionalne sorte v sortno listo, ki jo izda uprava, ali
 - uradne etikete ali etikete oziroma potrdila dobavitelja, izdana v skladu z zakonom, ki ureja semenski material kmetijskih rastlin, skupaj z internimi odpremicami vzdrževalca sorte ali račune o nakupu, iz katerih sta razvidni vrsta in sorta kmetijske rastline – navedena dokazila se hranijo od prvega nakupa semena oziroma sadik, če se uporabljajo lastno pridelano seme oziroma sadike ali
 - kopije dokazil iz prejšnje alineje, če se seme oziroma sadike pridobijo od drugega KMG.
- op. 11** Če uveljavljate ukrep KOPOP in ste hkrati vključeni tudi v postopek kontrole EK, je treba v »Opombo« zapisati izvor in količino uporabljenega semena (v kg) oz. sadik (št. kom).
- op. 12** Če uveljavljate ukrep KOPOP in ste hkrati vključeni tudi v postopek kontrole EK, je treba v »Opombo« zapisati količino in status pridelka (v kg).

Seznam delovnih opravil, ki jih je treba obvezno voditi za posamezne zahteve v okviru operacij Poljedelstvo in zelenjadarstvo, Vodni viri oziroma Ohranjanje rastlinskih genskih virov, ki jim grozi erozija

OBEVNE ZAHTEVE	IZBIRNE ZAHTEVE	OBEVNA DELOVNA OPRAVILA	Obvezno vpisovati vse aktivnosti iz šifrant delovnih opravil z zaporedno št.
POZ_KOL		Evidentirati setev in spravilo.	3, 8
POZ_NMIN		Evidentirati datum odvzema vzorca za Nmin analizo, pri tem je treba upoštevati op. 7.	10
	POZ_NIZI	Evidentirati datum gnojenja z mehanizacijo za nizke izpuste v zrak in datum zadelave (najkasneje naslednji dan po nanosu), pri tem je treba upoštevati op. 3 in op. 8.	4
	POZ_POD, VOD_POD	Evidentirati datum setve in datum oranja.	3, 1
	POZ_FFSM	Evidentirati datum prekrivanja s protiinsektnimi mrežami oziroma agrokopreno (hkrati je treba izpolniti obrazec Evidenca o uporabi fitofarmacevtskih sredstev na kmetijskem gospodarstvu – zbirnik za vse površine kmetijskega gospodarstva, pri tem je treba upoštevati op. 4).	6
VOD_FFSV	POZ_FFSV	Evidentirati datum tretiranja s FFS, pri tem je treba upoštevati opombo št. 5.	7
	POZ_MEHZ	Evidentirati datum prekrivanja z zastirko oziroma evidentirati datum mehanskega zatiranja plevelov, npr. s česali, okopavanje, pri tem je treba upoštevati op. 4 in op. 8 in op. 10	5, 6
	POZ_KONZ	Evidentirati datum obdelave tal z vlečnimi pasivnimi oziroma gnanimi (aktivnimi) stroji za konzervirajočo obdelavo tal pri tem je treba upoštevati op. 8.	2
VOD_ZEL	POZ_ZEL	Evidentirati datum setve in datum obdelave prezimnega posevka.	1, 3, 8, (9-če je treba)
	POZ_NEP, VOD_NEP	Evidentirati datum setve in datum obdelave neprezimnega posevka.	1, 3, 8, (9-če je treba)
GEN_SOR, GEN_SEME		Evidentirati datum setve / saditve in spravila, pri tem je treba upoštevati op. 9 in op. 10.	3, 8

Če ste vključeni v kontrolo ekološke pridelave in predelave kmetijskih pridelkov oz. živil pri kontrolni organizaciji, to označite v za to predvideno polje.

V **Preglednici 1** se po letih označi obvezne zahteve in izbirne zahteve, za katere ste oddali zahtevek na zbirni vlogi za tekoče leto. Na voljo so zahteve iz operacij ukrepa KOPOP (Poljedelstvo in zelenjadarstvo, Vodni viri ali Ohranjanje rastlinskih genskih virov, ki jim grozi genska erozija).

V **Preglednici 2** se vpisujejo delovna opravila, ki jih upravičenec opravlja na njivskih površinah. Preglednica služi za vodenje evidence vseh delovnih opravil v okviru izbranih zahtev ukrepa KOPOP ter postopka kontrole EK. Evidenco lahko uporabljate tudi za potrebe vodenja vseh drugih delovnih opravil na KMG ter tudi za površine, ki niso v ukrepu KOPOP in /ali kontroli EK.

EVIDENCA O DELOVNIH OPRAVILIH ZA HMELJIŠČA

 KMG-MID IME, PRIIMEK NOSILCA

 GERK_PID DOMAČE IME

 KMG vključen v postopek kontrole EK (op. 9,10) ☒
Preglednica 1: Seznam zahtev po posameznih letih izvajanja obveznosti

Zahteva / leto	HML_POKT	HML_NMIN	HML_NIZI	HML_KOMP	HML_BIOV (op.1)	GEN_SOR (op. 8)
2017	x	x	x	x		x
2018						
2019						
2020						
2021						
2022						

GERK_PID (Glej op. 5)	DOMAČE IME

Sorta (označi sorto)	Atlas	Aurora	Bobek	Celeia	Cerera	Dana	Savinjski golding	Styrian gold	Styrian eureka	Hallettauer Magnum	Cascade	Bramling cross	Ostalo	Ostalo
Površina (v ar)							120							

Preglednica 2: Vodenje delovnih opravil (leto izvajanja opravila se lahko vpiše samo ob prvem vpisu)

Leto	Datum (dan, mesec/ obdobje trajanja opravila)	Sorta hmelja	Vrsta delovnega opravila (vpiše se št. iz šifrantu)	Vrsta kmetijske rastline za pokritost tal v medvrstnem prostoru	Opombe
2017	1. - 2. 4.	Savinjski golding	1,2		odgrinjanje in rez hmelja smo opravili v enem hodu
	25. 4.	Savinjski golding	14		
	30. 4.	Savinjski golding	3		
	1. 5.	Savinjski golding	4		
	7. 5.	Savinjski golding	5		
	11. 5.	Savinjski golding	9		Uporaba FFS (insekticid - Lepinox plus)
	14. 5.	Savinjski golding	6,7,8		v enem hodu smo opravili kultiviranje ter osipanje takoj po dognojevanju z dušikom
	18. 5.	Savinjski golding	9		Uporaba FFS (insekticid - Lepinox plus)
	15. 6.	Savinjski golding	6,7,8		v enem hodu smo opravili kultiviranje ter osipanje takoj po dognojevanju z dušikom
	30. 6.	Savinjski golding	7, 11	oljna redkev	
	15. 7.	Savinjski golding	9		Uporaba FFS (fungicid - Pepelin)
	20.-22. 8.	Savinjski golding	10		površino smo obrali v treh dneh (1tona/ha - E)
	20.-22. 8.	Savinjski golding	12		

Šifrant vrste delovnih opravil

- | | |
|--|---|
| 1 Odgrinjanje | 10 Spravilo (op. 9) |
| 2 Rez | 11 Setev kmetijske rastline za pokritost tal |
| 3 Napeljava vodil | 12 Kompostiranje hmeljevine (op. 4) |
| 4 Predčiščenje | 13 Temeljna (jesenska) obdelava (globina 18 do 20 cm) |
| 5 Napeljava poganjkov na vodila | 14 Odzem vzorca za Nmin analizo (op. 6) |
| 6 Gnojenje (op. 2, 7) | 15 Oranje |
| 7 Mehansko zatiranje plevelov - kultiviranje | 16 Setev oz. podtikanje sadik (op. 10) |
| 8 Osipanje | 17 Druga delovna opravila - neobvezno. V polje »Opombe« se navede konkretna opravila. |
| 9 Izvajanje ukrepov varstva rastlin (op. 3) | |

NAVODILA ZA IZPOLNJEVANJE EVIDENCE

KMG mora obvezno voditi/shranjevati evidence o delovnih opravilih v fizični ali elektronski obliki

- op. 1** Pri izvajanju izbirne zahteve HML_BIOV je na KMG treba hraniti račun in deklaracije za biorazgradljive vrvice.
- op. 2** Izpolniti je treba tudi obrazca »Evidenca uporabe organskih in mineralnih gnojil« in »Evidenca o uporabi gnojil na kmetijskem gospodarstvu – zbirnik za vse površine kmetijskega gospodarstva«. Na KMG je treba hraniti deklaracije nabavljenih gnojil in račune, iz katerih je razviden nakup vrste gnojil.
- op. 3** Izpolniti je treba tudi obrazca »Podatki o uporabi fitofarmacevtskih sredstev pri ukrepu KOPOP« in »Evidenca o uporabi fitofarmacevtskih sredstev na kmetijskem gospodarstvu – zbirnik za vse površine kmetijskega gospodarstva«. Na KMG je treba hraniti deklaracije za FFS in račune o nakupu teh sredstev.
- op. 4** Pod »Datum« je treba vpisati obdobje kompostiranja.
- op. 5** Če se na več GERK z isto rabo izvajajo iste zahteve z enakimi kmetijskimi rastlinami in se na teh GERK istočasno opravljajo ista opravila, lahko evidenca velja za več GERK.
- op. 6** Pri zahtevi HML_NMIN je na KMG treba hraniti rezultate hitrih talnih testov in gnojilne nasvete, izdelane na podlagi teh testov.
- op. 7** Pri zahtevi HML_NIZI mora biti na KMG prisotna ustrezna mehanizacija ali shranjen račun izvajalca za opravljeno strojno storitev ali shranjena izjava izvajalca strojne storitve. Treba je izpolniti tudi obrazec »Evidenca uporabe organskih in mineralnih gnojil«.
- op. 8** Pri zahtevi GEN_SOR in/ali vključiti v postopek kontrole EK je treba na KMG hraniti račune s katerih mora biti razviden nakup semena oz. sadik, deklaracije uporabljenega semena oz. sadik, deklaracije za nazaj (od prvega nakupa semena oz. sadik), če se uporabljajo lastno pridelano seme oz. sadike, kopije deklaracij za seme oz. sadike, če se seme oz. sadike pridobijo od drugega KMG. Izjema velja za trajne nasade, ki so bili vzpostavljeni pred letom vlaganja zahtevka.
- op. 9** Če uveljavljate ukrep KOPOP in ste hkrati vključeni tudi v postopek kontrole EK, je treba v »Opombo« zapisati količino in status pridelka (v kg).
- op. 10** Če uveljavljate ukrep KOPOP in ste hkrati vključeni tudi v postopek kontrole EK, je treba v »Opombo« zapisati izvor in količino uporabljenega semena (v kg) oz. sadik (št. kom).

Seznam delovnih opravil, ki jih je obvezno voditi za posamezne zahteve v okviru operacij Hmeljarstvo oz. Ohranjanje rastlinskih genskih virov, ki jim grozi genska erozija

OBVEZNE ZAHTEVE	IZBIRNE ZAHTEVE	OBVEZNA DELOVNA OPRAVILA	Obvezno vpisovati vse aktivnosti iz šifrant delovnih opravil z
HML_POKT		Evidentirati datum sejanja in datum oranja.	11, 15
HML_NMIN		Evidentirati datum odvzema vzorca za Nmin analizo pri tem je treba upoštevati op. 6.	14
	HML_NIZI	Evidentirati datum gnojenja z mehanizacijo za nizke izpuste v zrak in datum zadelave (najkasneje naslednji dan po nanosu), pri tem je treba upoštevati op. 2 in op. 7.	6
	HML_KOMP	Evidentirati datum kompostiranja hmeljevine.	12
	HML_BIOV	Evidentirati datum napeljavne vodil (biorazgradljivih vrvic), pri tem je treba upoštevati op. 1.	3
GEN_SOR		Evidentirati datum setve / saditve in spravila, pri tem je treba upoštevati op. 8	10

Če ste vključeni v kontrolo ekološke pridelave in predelave kmetijskih pridelkov oz. živil pri kontrolni organizaciji, to označite v za to predvideno polje.

V **Preglednici 1** se po letih označi obvezne zahteve in izbirne zahteve, za katere ste oddali zahtevek na zbirni vlogi za tekoče leto. Na voljo so zahteve operacij ukrepa KOPOP (Hmeljarstvo in/ali Ohranjanje rastlinskih genskih virov, ki jim grozi genska erozija).

V **Preglednici 2** se vpisujejo delovna opravila, ki jih opravljate v hmeljiščih. Preglednica služi za vodenje evidence vseh delovnih opravil v okviru izbranih zahtev ukrepa KOPOP ter postopka kontrole EK. Evidenco lahko uporabljate tudi za potrebe vodenja vseh drugih delovnih opravil na KMG ter tudi za površine, ki niso v ukrepu KOPOP in /ali kontroli EK.

EVIDENCA O DELOVNIH OPRAVILIH ZA SADOVNJAKE

 GERK_PID

 DOMAČE IME

 KMG vključen v postopek kontrole EK (op. 8)

GERK_PID (Glej op. 5)	DOMAČE IME

Preglednica 1: Seznam zahtev po posameznih letih izvajanja obveznosti

Zahteva / leto	SAD_VABE (op.1)	SAD_EKGN	SAD_KONF (op. 2)	SAD_MEHZ	SAD_POKT	GEN_SOR (op. 7)
2017	x	x	x			
2018						
2019						
2020						
2021						
2022						

Preglednica 2: Vodenje delovnih opravil (leto izvajanja opravila se lahko vpiše samo ob prvem vpisu)

Leto	Datum (dan, mesec/ obdobje trajanja opravila)	Površina (v ar)	Vrsta delovnega opravila	Sadna vrsta / sorta (vpisati samo za GEN_SOR)	Vrsta kmetijske rastline za pokritost tal (za SAD_POKT)	Opombe
2017	2.2. - 27.2.	271	9			zimski rez
	28.02.	271	4			mulčenje, drobljenje vej
	08.03.	271	5			gnojenje
	10.03.	271	7			obešanje lepljivih plošč (Rebell Amarillo 8 vab), feromonskih vab (Tripheron 3 kom)
	15.03.	30	9			sajenje (15 novih sadik)
	03.04.	271	7			uporaba FFS - Cuprabalu Z Ultra
	07.05.	271	7			obešanje feromonskih dispenzorjev (Exosex)
	10.05.	271	3			2. mulčenje
	10.06.-20.06.	271	9			ročno redčenje
	15.06.-25.06.	271	9			rez vrhov
	26.06.	271	3			3. mulčenje
	25.08.	271	3			4. mulčenje
	26.08.-08.09.	112	9			obiranje (25 ton - E)
	09.09.-15.09.	159	9			obiranje (30 ton - E)
	20.09.-30.09.	271	9			spanjenje mreže

Šifrant vrste delovnih opravil

- Oskrba tal v vrsti
- Oskrba tal med vrstami
- Mulčenje oz. košnja medvrstnega prostora
- Mulčenje oz. košnja brežin teras
- Gnojenje (op. 3)

- Mehansko zatiranje plevelov (okopavanje / pletev) (op. 6)
- Izvajanje ukrepov varstva rastlin (izobešanje feromonskih vab, lepljivih plošč, prehranskih vab, feromonskih dispenzorjev) (op. 4)
- Dosejevanje kmetijske rastline za pokritost tal
- Druga delovna opravila - neobvezno navedite konkretna opravila (rez, nadomeščanje dreves, obiranje ... op. 8)

NAVODILA ZA IZPOLNJEVANJE EVIDENCE

KMG mora obvezno voditi/shranjevati evidence o delovnih opravilih v fizični ali elektronski obliki

- op. 1 Pri zahtevi SAD_VABE je na KMG treba hraniti račune in deklaracije za feromonske vabe, prehranske vabe oz. lepljive plošče ter do 15. 2. naslednjega leta tudi že uporabljene feromonske vabe, lepljive plošče oz. prehranske vabe.
- op. 2 Pri zahtevi SAD_KONF je na KMG treba hraniti račune in deklaracije za feromonske dispenzorje ter navodila proizvajalca o uporabi feromonskih dispenzorjev.
- op. 3 Izpolniti je treba tudi obrazca »Evidenca uporabe organskih in mineralnih gnojil« in »Evidenca o uporabi gnojil na kmetijskem gospodarstvu – zbirnik za vse površine kmetijskega gospodarstva«. Na KMG je treba hraniti deklaracije nabavljenih gnojil in račune, iz katerih je razviden nakup vrste gnojil.
- op. 4 Izpolniti je treba tudi obrazca »Podatki o uporabi fitofarmacevtskih sredstev pri ukrepu KOPOP« in »Evidenca o uporabi fitofarmacevtskih sredstev na kmetijskem gospodarstvu – zbirnik za vse površine kmetijskega gospodarstva«. Na KMG je treba hraniti deklaracije za FFS in račune o nakupu teh sredstev.
- op. 5 Če se na več GERK z isto rabo izvajajo iste zahteve z enakimi kmetijskimi rastlinami in se na teh GERK istočasno opravljajo ista opravila, lahko evidenca velja za več GERK.
- op. 6 Pri zahtevi SAD_MEHZ mora biti na KMG prisotna ustrezna mehanizacija ali shranjen račun izvajalca za opravljeno strojno storitev ali shranjena izjava izvajalca strojne storitve. Potrebno izpolniti tudi obrazec »Evidenca uporabe organskih in mineralnih gnojil«.
- op. 7 Pri zahtevi GEN_SOR in/ali vključiti v postopek kontrole EK je treba na KMG hraniti račune s katerih mora biti razviden nakup semena oz. sadik, deklaracije uporabljenega semena oz. sadik, deklaracije za nazaj (od prvega nakupa semena oz. sadik), če se uporabljajo lastno pridelano seme oz. sadike, kopije deklaracij za seme oz. sadike, če se seme oz. sadike pridobijo od drugega KMG. Izjema velja za trajne nasade, ki so bili vzpostavljeni pred letom vlaganja zahtevka.
- op. 8 Če uveljavljate ukrep KOPOP in ste hkrati vključeni tudi v postopek kontrole EK, je treba v primeru zasajanja novih dreves v "Opombo" zapisati izvor in količino uporabljenega sadilnega materiala (št. kom). Ob obiranju pridelka pa prav tako v "opombo" napisati količino in status pridelka (v kg).

Seznam delovnih opravil, ki jih je obvezno voditi za posamezne zahteve v okviru operacije Sadjarstvo oz. Ohranjanje rastlinskih genskih virov, ki jim grozi genska erozija

OBVEZNE ZAHTEVE	IZBIRNE ZAHTEVE	OBVEZNA DELOVNA OPRAVILA	Obvezno vpisovati vse aktivnosti iz šifrant delovnih opravil z
SAD_VABE		Evidentirati čas izobešanja feromonskih vab, lepljivih plošč oz. prehranskih vab, pri tem je treba upoštevati op. 1 in op. 4.	7
	SAD_EKGN	Evidentirati čas opravljenih gnojenj, pri tem je treba upoštevati op. 3.	5
	SAD_KONF	Evidentirati čas izobešanja feromonskih dispenzorjev, pri tem je treba upoštevati op. 2 in op. 4.	7
	SAD_MEHZ	Evidentirati oskrbo tal v vrsti, evidentirati mehansko zatiranje plevelov pri tem je treba upoštevati op. 6.	1, 6
	SAD_POKT	Evidentirati oskrbo tal, mulčenje ali košnjo medvrstnega prostora, mulčenje ali košnjo brežin teras, dosejavanje kmetijskih rastlin za pokritost tal, morebitno podrahljanje tal, ... V stolpec iz preglednice 2 vpisati kmetijsko rastlino, ki se jo doseje za zahtevo SAD_POKT.	2, 3, 4, 8
GEN_SOR		Evidentirati datum setve / saditve in spravila, pri tem je treba upoštevati op. 7.	9

Če ste vključeni v kontrolo ekološke pridelave in predelave kmetijskih pridelkov oz. živil pri kontrolni organizaciji, to označite v za to predvideno polje.

V Preglednici 1 se po letih označi obvezne zahteve in izbirne zahteve, za katere ste oddali zahtevek na zbirni vlogi za tekoče leto. Na voljo so zahteve operacij ukrepa KOPOP (Sadjarstvo in/ali Ohranjanje rastlinskih genskih virov, ki jim grozi genska erozija).

V Preglednici 2 se vpisujejo delovna opravila, ki jih upravičenec opravlja v sadovnjakih oz. oljčnikih. Preglednica služi za vodenje evidence vseh delovnih opravil v okviru izbranih zahtev ukrepa KOPOP ter postopka kontrole EK. Evidenco lahko uporabljate tudi za potrebe vodenja vseh drugih delovnih opravil na KMG ter tudi za površine, ki niso v ukrepu KOPOP in /ali kontroli EK.

EVIDENCA O DELOVNIH OPRAVILIH ZA VINOGRAD

 GERK_PID

 DOMAČE IME

 KMG vključen v postopek kontrole EK (op. 7) ☒

GERK_PID (Glej op. 4)	DOMAČE IME

Preglednica 1: Seznam zahtev po posameznih letih izvajanja obveznosti

Zahteve / leto	VIIN_VABE (op.1)	VIN_EKGN	VIN_INSK (op.3)	VIN_MEHZ	VIN_POKT	VIN_MEDV (op.6)	GEN_SOR (op.6)
2017	x	x	x		x		
2018							
2019							
2020							
2021							
2022							

Preglednica 2: Vodenje delovnih opravil (leto izvajanja opravila se lahko vpiše samo ob prvem vpisu)

Leto	Datum (dan, mesec/ obdobje trajanja opravila)	Površina (v ar)	Vrsta delovnega opravila	Sorta (obvezno vpisati samo za GEN_SOR)	Vrsta kmetijske rastline za pokritost tal (za VIN_POKT ali VIN_MEDV)	Opombe
2016	okt.	138	8		detelja	setev detelje v medvrstni prostor
2017	25.04.	138	5			gnojenje - gnojevka
	01.05.	138	7			obešanje lepljivih plošč (Rebell Amarillo 8 vab), feromonskih vab (Tripheron 3 kom)
	05.05.	138	3			mulčenje
	15.05.	138	5			dognojevanje - gnojevka
	27.05.	138	7			škropljenje - Cosan
	30.05.	138	6			pletev s pletvenikom
	03.06.	138	7			škropljenje - Cosan
	07.06.	138	7			škropljenje - Cosan
	09.06.	138	3			mulčenje
	25.06.	138	7			menjava feromonskih vab in lepljivih plošč (Rebell Amarillo 8 vab), feromonskih vab (Tripheron 3 kom)
	30.06.	138	9			vršičkanje
	10.08.	138	3			mulčenje
	20.08.	138	7			škropljenje - Cosan
	1.10.	138	2			trgatev (8 ton - E)
	3.10.	138	9			rahljanje kolotečin in tračna setev DTM v kolotečino

Šifrant vrste delovnih opravil

- | | |
|--|--|
| 1 Oskrba tal v vrsti | 6 Mehansko zatiranje plevelov (okopavanje / pletev) (op. 5) |
| 2 Oskrba tal med vrstami | 7 Izvajanje ukrepov varstva rastlin (izobešanje feromonskih vab, lepljivih plošč) (op.3) |
| 3 Mulčenje oziroma košnja medvrstnega prostora | 8 Setev kmetijske rastline za pokritost tal |
| 4 Mulčenje oziroma košnja brežin teras | 9 Druga delovna opravila - neobvezno navedite konkretna opravila (rez, nadomeščanje trt, obiranje op. 6, 7) |
| 5 Gnojenje (op.2) | |

NAVODILA ZA IZPOLNJEVANJE EVIDENCE

KMG mora obvezno voditi/shranjevati evidence o delovnih opravilih v fizični ali elektronski obliki

- op. 1 Pri izvajanju zahtev VIN_VABE je na KMG treba hraniti račune in deklaracije za feromonske vabe oz. lepljive plošče ter do 15. 2. naslednjega leta tudi že uporabljene feromonske vabe oz. lepljive plošče.
- op. 2 Izpolniti je treba tudi obrazca »Evidenca uporabe organskih in mineralnih gnojil« in »Evidenca o uporabi gnojil na kmetijskem gospodarstvu – zbirnik za vse površine kmetijskega gospodarstva«. Na KMG je treba hraniti deklaracije nabavljenih gnojil in račune, iz katerih je razviden nakup vrste gnojil.
- op. 3 Izpolniti je treba tudi obrazca »Podatki o uporabi fitofarmaceutskih sredstev pri ukrepu KOPOP« in »Evidenca o uporabi fitofarmaceutskih sredstev na kmetijskem gospodarstvu – zbirnik za vse površine kmetijskega gospodarstva«. Na KMG je treba hraniti deklaracije za FFS in račune o nakupu teh sredstev.
- op. 4 Če se na več GERK z isto rabo izvaja iste zahteve z enakimi kmetijskimi rastlinami in se na teh GERK istočasno opravljajo ista opravila, lahko evidenca velja za več GERK.
- op. 5 Pri zahtevi VIN_MEHZ mora biti na KMG prisotna ustrezna mehanizacija ali shranjen račun izvajalca za opravljeno strojno storitev ali shranjena izjava izvajalca strojne storitve. Potrebno izpolniti tudi obrazec »Evidenca uporabe organskih in mineralnih gnojil«.
- op. 6 Pri zahtevi GEN_SOR in/ali vključitvi v postopek kontrole EK je treba na KMG hraniti račune s katerih mora biti razviden nakup semena oz. sadik, deklaracije uporabljenega semena oz. sadik, deklaracije za nazaj (od prvega nakupa semena oz. sadik), če se uporabljajo lastno pridelano seme oz. sadike, kopije deklaracij za seme oz. sadike, če se seme oz. sadike pridobijo od drugega KMG. Izjema velja za trajne nasade, ki so bili vzpostavljeni pred letom vlaganja zahtevka.
- op. 7 Če uveljavljate ukrep KOPOP in ste hkrati vključeni tudi v postopek kontrole EK, je treba v primeru zasajanja novih trt v "Opombo" zapisati izvor in količino uporabljenega sadilnega materiala (št. kom). Ob obiranju pridelka pa prav tako v "Opombo" napisati količino in status pridelka (v kg).

Seznam delovnih opravil, ki jih je obvezno voditi za posamezne zahteve v okviru operacije Vinogradništvo oz. Ohranjanje rastlinskih genskih virov, ki jim grozi genska erozija

OBEVNE ZAHTEVE	IZBIRNE ZAHTEVE	OBEVNA DELOVNA OPRAVILA	Obvezno vpisovati vse aktivnosti iz šifranta delovnih opravil z
VIN_VABE		Evidentirati čas izobešanja feromonskih vab oziroma lepljivih plošč, pri tem je treba upoštevati op. 1.	7
	VIN_EKGN	Evidentirati čas opravljenih gnojenj, pri tem je treba upoštevati op. 2.	5
	VIN_MEHZ	Evidentirati oskrbo tal v vrsti, mehansko zatiranje plevelov, pri tem je treba upoštevati op. 5.	1, 6
	VIN_INSK	Evidentirati uporabo FFS, pri tem je treba upoštevati op. 3.	7
	VIN_POKT	Evidentirati oskrbo tal, mulčenje ali košnjo medvrstnega prostora, mulčenje ali košnjo brežin teras, dosejavanje kmetijskih rastlin za pokritost tal, morebitno podrahljanje tal, ... V stolpec iz preglednice 2 vpisati kmetijsko rastlino, ki se jo doseje za zahtevo VIN_POKT.	2, 3, 4, 8
	VIN_MEDV	Evidentirati setev, evidentirati mulčenje oziroma košnjo medvrstnega prostora in mulčenje oziroma košnjo brežin teras.	2, 3, 4, 8
GEN_SOR		Evidentirati datum setve / saditve in spravila, pri tem je treba upoštevati op. 6.	9

Če ste vključeni v kontrolo ekološke pridelave in predelave kmetijskih pridelkov oz. živil pri kontrolni organizaciji, to označite v za to predvideno polje.

V **Preglednici 1** se po letih označi obvezne zahteve in izbirne zahteve, za katere ste oddali zahtevke na zbirni vlogi za tekoče leto. Na voljo so zahteve iz operacij KOPOP (Vinogradništvo in/ali Ohranjanje rastlinskih genskih virov, ki jim grozi genska erozija).

V **Preglednici 2** se vpisujejo delovna opravila, ki jih opravljate v vinogradih. Preglednica služi za vodenje evidence vseh delovnih opravil v okviru izbranih zahtev ukrepa KOPOP ter postopka kontrole EK. Evidenco lahko uporabljate tudi za potrebe vodenja vseh drugih delovnih opravil na KMG ter tudi za površine, ki niso v ukrepu KOPOP in /ali kontroli EK.

EVIDENCA O DELOVNIH OPRAVILIH ZA TRAVINJE OZ. PAŠNIKE

GERK_PID (Glej op. 5)	DOMAČE IME
123	travnik

KMG vključen v
postopek kontrole EK
(op. 8)

x

Preglednica 1: Seznam zahtev po posameznih letih izvajanja obveznosti

Zahteva / leto	TRZ_I_NPAS	TRZ_I_NIZI	TRZ_I_MRVA	TRZ_I_OSIL	TRZ_II_OSIL	TRZ_II_NPAS	TRZ_II_NIZI	HAB_KOS	HAB_ORGG	HAB_MRVA	HAB_NPAS	MET_KOS	MET_NPAS	MET_MRVA	VTR_KOS	VTR_NPAS	STE_KOS	KRA_S50	KRA_GRB	KRA_OGRM (op. 6)	KRA_VARPA (op. 6)	KRA_VARPP (op. 6)	KRA_CRED (op. 6)	KRA_PAST (op. 6)
2017					x																			
2018																								
2019																								
2020																								
2021																								
2022																								

Preglednica 2: Vodenje delovnih opravil (leto izvajanja opravila se lahko vpiše samo ob prvem vpisu)

Leto	Datum (dan, mesec/ obdobje trajanja opravila)	Vrsta delovnega opravila	Površina (v ar) (op.2)	Opombe
2017	10.05.	1	449	košnja
	13.05.	5	449	spravo mrve (13 ton - E)
	15.07.	1	449	košnja
	17.07.	5	449	spravo mrve (10 ton - E)
	02.08.	6	449	
	01.10.	9	449	ročno čiščenje ščavja
	10.10.	7	449	gnojenje - gnojevka

Šifrant vrste delovnih opravil

- | | |
|---|---|
| 1 Košnja (op.1 in 8) | 6 Paša |
| 2 Košnja (ročna / s specialno mehanizacijo) (op. 8) | 7 Gnojenje (op. 3, 7) |
| 3 Košnja nepokošenega pasu (op.2 in 8) | 8 Prestavitev premičnih elektromrež |
| 4 Spravo (ročno / s specialno mehanizacijo) (op. 8) | 9 Izvajanje ukrepov varstva rastlin (op.4) |
| 5 Spravo mrve (op. 8) | 10 Druga delovna opravila - neobvezno. V polje "Opombe" navedite konkretna opravila (dosejavanje, grabljenje,...) |

NAVODILA ZA IZPOLNJEVANJE EVIDENCE

KMG mora obvezno voditi/shranjevati evidence o delovnih opravilih v fizični ali elektronski obliki

- op. 1** Ko se pri zahtevi VTR_KOS izvaja košnja od enega roba travnika do drugega ali od sredine travnika navzven, je to treba zapisati pod »Opombe« in izdelati in na KMG hraniti skico travnika z vrisanim načinom (smerjo) košnje. Pri STE_KOS je treba izdelati in na KMG hraniti skico travnika z vrisano mozaično košnjo.
- op. 2** Izdelati je treba skico travnika z vrisanim nepokošenim pasom (vrisanimi nepokošenimi pasovi, če jih je več) in vpisati površino. Izdelano skico je treba hraniti na KMG.
- op. 3** Izpolniti je treba tudi obrazca »Evidenca uporabe organskih in mineralnih gnojil« in »Evidenca o uporabi gnojil na kmetijskem gospodarstvu – zbirnik za vse površine kmetijskega gospodarstva«. Na KMG je treba hraniti račune, iz katerih je razviden nakup vrste gnojil, pri HAB_ORGG pa tudi deklaracije nabavljenih gnojil.
- op. 4** Izpolniti je treba tudi obrazca »Podatki o uporabi fitofarmacevtskih sredstev pri ukrepu KOPOP« in »Evidenca o uporabi fitofarmacevtskih sredstev na kmetijskem gospodarstvu – zbirnik za vse površine kmetijskega gospodarstva«. Na KMG je treba hraniti račune, iz katerih je razviden nakup vrste FFS in deklaracije za FFS.
- op. 5** Če se na več GERK z isto rabo izvajajo iste zahteve z enakimi kmetijskimi rastlinami in se na teh GERK istočasno opravljajo ista opravila, lahko evidenca velja za več GERK.
- op. 6** Na KMG je treba hraniti načrt ureditve pašnika (zahteve KRA_OGRM, KRA_VARPA, KRA_VARPP, KRA_CRED, KRA_PAST) in izjavo o številu stalno prisotnih pastirjev na planini (KRA_PAST).
- op. 7** Pri zahtevah TRZ_I_NIZI in TRZ_II_NIZI mora biti na KMG prisotna ustrezna mehanizacija ali shranjen račun izvajalca za opravljeno strojno storitev ali shranjena izjava izvajalca strojne storitve. Potrebno izpolniti tudi obrazec »Evidenca uporabe organskih in mineralnih gnojil«.
- op. 8** Če uveljavljate ukrep KOPOP in ste hkrati vključeni tudi v postopek kontrole EK, je treba v »Opombo« napisati količino uporabljenega semena ter količino in status pridelka (v kg).

Seznam delovnih opravil, ki jih je obvezno voditi za posamezne operacije oz. zahteve v okviru operacij Trajno travinje I, Trajno travinje II, Posebni traviščni habitati, Traviščni habitati metuljev, Habitati ptic vlažnih ekstenzivnih travnikov, Steljniki, Ohranjanje habitatov strmih travnikov, Grbinasti travniki, Reja domačih živali na območju pojavljanja velikih zveri oz. Planinska paša

OBVEZNE ZAHTEVE	IZBIRNE ZAHTEVE	OBVEZNA DELOVNA OPRAVILA	Obvezno vpisovati vse aktivnosti iz šifrant delovnih opravil z zaporedno št.
TRZ_I_NPAS, MET_NPAS	TRZ_II_NPAS, HAB_NPAS, VTR_NPAS	Evidentirati datum košnje, košnje nepokošenega pasu. Pri HAB_NPAS, MET_NPAS in VTR_NPAS je treba zabeležiti datum sprava.	1, 3, 5
	TRZ_I_NIZI, TRZ_II_NIZI	Evidentirati datum gnojenja z mehanizacijo za nizke izpuste v zrak, pri tem je treba upoštevati op. 3. in op. 7.	7
	TRZ_I_MRVA, HAB_MRVA, MET_MRVA	Evidentirati datum košnje, datum sprava mrve.	1, 5
TRZ_II_OSIL	TRZ_I_OSIL	Evidentirati datum košnje, datum sprava mrve.	1, 5
HAB_KOS, MET_KOS, VTR_KOS, STE_KOS		Evidentirati datum košnje in sprava.	1, 5
HAB_ORGG		Evidentirati datum gnojenja z organskimi gnojili, pri tem je treba upoštevati op. 3.	7
KRA_S50		Evidentirati datum košnje (ročna / s specialno mehanizacijo), datum sprava (ročna / s specialno mehanizacijo), datum paše. Pod »Opombe« se vpiše vrsta mehanizacije za košnjo in spravo mrve z GERK (ali dela GERK) z nagibom 50 % ali več.	2, 4
KRA_GRB		Evidentirati datum košnje in datum sprava.	2, 4
KRA_OGRM		Evidentirati obdobje paše, datum premestitve premičnih elektromrež, pri tem je treba upoštevati op. 6.	1 (če je treba), 6, 8
KRA_VARPA, KRA_VARPP		Evidentirati obdobje paše, pri tem je treba upoštevati op. 6.	6
KRA_PAST, KRA_CRED		Evidentirati obdobje paše, datum uporabe FFS, ki so dovoljena v ekološki pridelavi, pri tem je treba upoštevati op. 4 in op. 6.	6, 9

Če ste vključeni v kontrolo ekološke pridelave in predelave kmetijskih pridelkov oz. živil pri kontrolni organizaciji, to označite v za to predvideno polje.

V Preglednici 1 se po letih označi obvezne zahteve in izbirne zahteve posamezne operacije, za katere ste oddali zahtevek na zbirni vlogi za tekoče leto. Na voljo so naslednje zahteve iz operacij KOPOP (Trajno travinje I, Trajno travinje II, Posebni traviščni habitati, Traviščni habitati metuljev, Habitati ptic vlažnih ekstenzivnih travnikov, Steljniki, Ohranjanje habitatov strmih travnikov, Grbinasti travniki, Reja domačih živali na območju pojavljanja velikih zveri, Planinska paša).

V Preglednici 2 se vpisujejo delovna opravila, ki jih upravičenec opravlja na travinju oz. pašnikih. Preglednica služi za vodenje evidence vseh delovnih opravil v okviru izbranih zahtev ukrepa KOPOP ter postopka kontrole EK. Evidenco lahko uporabljate tudi za potrebe vodenja vseh drugih delovnih opravil na KMG ter tudi za površine, ki niso v ukrepu KOPOP in /ali kontroli EK.

EVIDENCA O DELOVNIH OPRAVILIH ZA VIŠOKODEBELNE TRAVNIŠKE SADOVNJAKE

GERK_PID (Glej op. 3)	DOMAČE IME
123	travniški sadovnjak

x	KMG vključen v kontrolo EK (op.6)	x	KRA_VTSA		GEN_SOR
---	-----------------------------------	---	----------	--	---------

Preglednica 1: Vodenje delovnih opravil (leto izvajanja opravila se lahko vpiše samo ob prvem vpisu)

[illegible]

Šifrant vrste delovnih opravil

- 1 Košnja (op. 6)
2 Paša
3 Nega dreves
4 Oživitvena rez

- 5 Dopolnjevanje praznih mest (op.1 in 6)
6 Gnojenje (op.2)
7 Druga delovna opravila - neobvezno. V polje "Opombe" navedite konkretna opravila, če se uporablja FFS, potem upoštevati op. 4

NAVODILA ZA IZPOLNJEVANJE EVIDENCE

KMG mora obvezno voditi/shranjevati evidence o delovnih opravilih v fizični ali elektronski obliki

- op. 1 Podlaga se vpiše le v primeru, da se izvede dopolnjevanje praznih mest. V primeru dopolnjevanja praznih mest je na KMG treba hraniti deklaracijo, ki izkazuje, da niso bile uporabljene šibke podlage.
- op. 2 Izpolniti je treba tudi obrazca »Evidenca uporabe organskih in mineralnih gnojil« in »Evidenca o uporabi gnojil na kmetijskem gospodarstvu – zbirnik za vse površine kmetijskega gospodarstva«. Na KMG je treba hraniti deklaracije nabavljenih gnojil in račune, iz katerih je razviden nakup vrste gnojil.
- op. 3 Če se na več GERK z isto rabo izvajajo iste zahteve z enakimi kmetijskimi rastlinami in se na teh GERK istočasno opravljajo ista opravila, lahko evidenca velja za več GERK.
- op. 4 Izpolniti je treba tudi obrazca »Podatki o uporabi fitofarmacevtskih sredstev pri ukrepu KOPOP« in »Evidenca o uporabi fitofarmacevtskih sredstev na kmetijskem gospodarstvu – zbirnik za vse površine kmetijskega gospodarstva«. Na KMG je treba hraniti račune, iz katerih je razviden nakup vrste FFS in deklaracij FFS.
- op. 5 Pri zahtevi GEN_SOR in/ali vključitvi v postopek kontrole EK je treba na KMG hraniti račune s katerih mora biti razviden nakup semena oz. sadik, deklaracije uporabljenega semena oz. sadik, deklaracije za nazaj (od prvega nakupa semena oz. sadik), če se uporabljajo lastno pridelano seme oz. sadike, kopije deklaracij za seme oz. sadike, če se seme oz. sadike pridobijo od drugega KMG. Izjema velja za trajne nasade, ki so bili vzpostavljeni pred letom vlaganja zahtevka.
- op. 6 Če uveljavljate ukrep KOPOP in ste hkrati vključeni tudi v postopek kontrole EK, je treba v primeru zasajanja novih dreves v "Opombo" zapisati izvor in količino uporabljenega sadilnega materiala. Ob obiranju pridelka pa prav tako v "Opombo" napisati količino in status pridelka (v kg).

Primer izpolnjevanja evidenc o delovnih opravilih za posamezne zahteve v okviru operacij Visokodebelni travniški sadovnjaki oz. Ohranjanje rastlinskih genskih virov, ki jim grozi genska erozija

ZAHTEVA	OBVEZNA DELOVNA OPRAVILA	Obvezno vpisovati vse aktivnosti iz šifrant delovnih opravil z zaporedno št.
KRA_VTSA	Evidentirati datum delovnih opravil, ki se izvajajo v visokodebelnem sadovnjaku	1 oz. 2, 3, 4, 5 - če je treba, 6 - če je treba
GEN_SOR	Evidentirati nego dreves, dopolnjevanje praznih mest	3, 5 - če je treba

Če ste vključeni v kontrolo ekološke pridelave in predelave kmetijskih pridelkov oz. živil pri kontrolni organizaciji, to označite v za to predvideno polje.

V Preglednico 1 se vpisujejo delovna opravila, ki jih opravljate v visokodebelnih sadovnjakih. Preglednica služi za vodenje evidence vseh delovnih opravil v okviru izbranih zahtev ukrepa KOPOP ter postopka kontrole EK. Evidenco lahko uporabljate tudi za potrebe vodenja vseh drugih delovnih opravil na KMG ter tudi za površine, ki niso v ukrepu KOPOP in /ali kontroli EK.

Seznam podlag, ki so primerne za visokodebelne travniške sadovnjake

Sadna vrsta	Podlaga
Bezeg	Lastne korenine, sejanec
Breskev	Sejanec, sejanec (vinogradniška breskev)
Citrusi (limonovec, mandarinovec, pomarančevce)	Citranž
Češnja	Colt, divja češnja, rešeljka, lastne korenine, sejanec
Dren	Lastne korenine, sejanec
Granatno jabolko	Lastne korenine, sejanec
Hruška	Kutina BA, kutina MA, kutina MC, lastne korenine, sejanec
Jablana	Lastne korenine, M1, M7, M11, M16, MM106, MM111, sejanec
Kaki	Sejanec, sejanec (<i>Diospyros kaki</i>), sejanec (<i>Diospyros date plum</i>), sejanec (<i>Diospyros virginiana</i>)
Kostanj	Lastne korenine, sejanec (<i>Castanea sativa</i> x <i>Castanea crenata</i>)
Kutina	Kutina BA, kutina MA, lastne korenine, sejanec
Leska	Lastne korenine, sejanec
Mandelj	Bodeči mandljevce, breskev, lastne korenine
Marelica	Bela sliva, Cibora, Damascenka, domača češplja, sejanec
Murva	Lastne korenine, sejanec
Nashi	Lastne korenine, sejanec
Nektarina	Damascenka 1869, sejanec, sejanec (vinogradniška breskev)
Nešplja	Kutina BA, kutina MA, kutina MC, lastne korenine
Oljka	Lastne korenine, sejanec
Oreh	Sejanec, sejanec (<i>Juglans regia</i>)
Rakitovec	Lastne korenine
Skorš	Lastne korenine
Sliva/češplja	Bela sliva, lastne korenine, Mirabolana, Požegača, sejanec
Smokva (figa)	Lastne korenine, sejanec
Višnja	Colt, rešeljka, lastne korenine, sejanec
Žižula	Lastne korenine, sejanec

EVIDENCA UPORABE ORGANSKIH IN MINERALNIH GNOJIL

NAVZKRIŽNA SKLADNOST + KOPOP												KOPOP				
							ORGANSKA GNOJILA		MINERALNA GNOJILA			Zahteva NIZI (op.4)				
GERK-PID	Domače ime GERK	POVRŠINA GERK (ar)	Površina posamezne kmetijske rastline (ar)	Vrsta kmetijske rastline (op. 1)	Gnojenje	Vrsta dom.živali (op.2)	Vrsta organskega gnojila	Količina (m³)	Datum gnojenja	Vrsta mineralnega gnojila (op.3)	Količina (kg)	Datum gnojenja	Vrsta mehanizacije (op. 5)			
													Vlečene cevi		Vlečene sani	
													x			
													Datum nanosa		Datum zadelave	
123	njiva	233	233	pšenica	1	G	gnojevka	30	23.2.2017							
					2	G	gnojevka	30	14.3.2017							
					3					Endurance 7%	150 kg	18.4.2017				
					4					Endurance 7%	150 kg	10.5.2017				
123	hmlejšče	120	120	hmelj	1	G	gnojevka	30	14.5.2017				14.5.2017	14.5.2017		
					2	G	gnojevka	30	15.6.2017				15.7.2017	15.7.2017		
123	sadovnjak	271	271	jablana	1	G	gnojevka	60	8.3.2017							
123	vinograd	138	138	trta	1	G	gnojevka	20	25.4.2017							
					2	G	gnojevka	10	15.5.2017							
123	travnik	449	449	travinje	1	G	gnojevka	60	10.10.2017							
123	njiva	233	233	ajda	1	G	gnojevka	60	22.7.2017							



NAVODILA ZA IZPOLNJEVANJE EVIDENCE

Mejne vrednosti letnega vnosa dušika v tla (v kg N/ha)¹

Vrsta kmetijske rastline (op. 1)	Pridelek v t/ha	Mejna vrednost (kg N/ha)
Trajno travinje	6	160
Pšenica	5	150
Ječmen	4	120
Tritikala	4	120
Oves	3	110
Silažna koruza	41	240
Koruza za zmje	7	240
Trave in travne mešanice	9	240
Travno-deteljne in deteljno-travne mešanice	9	170
Detelje in lucerna	9	40
Krompir	22	160
Oljna ogrščica	3	180
Vinska trta	7	110
Hmelj	2	220

Mejne vrednosti veljajo v letu 2016 na podlagi Uredbe o varstvu voda pred onesnaževanjem z nitrati iz kmetijskih virov (Uradni list RS, št. 113/09 z vsemi spremembami).

Mejne vrednosti vnosa dušika v tla ali na tla predstavljajo količino dušika, ki ga za posamezne rastline z upoštevanjem pričakovanih pridelkov lahko vnesemo v tla v obliki mineralnih in organskih gnojil ter pri namakanju rastlin v času od priprave tal za setev do spravila pridelka, pri trajnih nasadih in travnikih pa v obdobju enega koledarskega leta. Če se pričakuje manjši pridelek od navedenega iz preglednice 4 Priloge 1 uredbe, ki ureja varstvo voda pred onesnaženjem z nitrati iz kmetijskih virov, je treba odmerke dušika zmanjšati skladno s potrebami rastlin po dušiku. Če se pričakuje večji pridelek od navedenega iz preglednice 4 Priloge 1 uredbe, ki ureja varstvo voda pred onesnaženjem z nitrati iz kmetijskih virov, se odmerki dušika lahko povečajo skladno s potrebami rastlin po dušiku, pri čemer mora imeti kmetijsko gospodarstvo obvezno izdelan gnojilni načrt. Gnojilni načrt za gnojenje z dušikom mora vsebovati izračun potreb po gnojenju z dušikom glede na večji pričakovani pridelek in načrt gnojenja, ki mora vsebovati čas, količino ter vrsto gnojila, ki vsebuje dušik.

Vsebnost dušika v živinskih gnojilih pri posameznih vrstah domačih živali

Vrsta domače živali (oznaka v evidenci) (op.2)	Hlevski gnoj	Gnojnica	Gnojevka
	(v kg N/m ³)	(v kg N/m ³)	(v kg N/m ³)
govedo (G)	3,3	2	4
prašiči (P)	4,1	2,5	5
perutnina (PE)	9,0 ⁽¹⁾	/	2,6 ⁽²⁾
drobnica (D)	3,5	/	/
konji (K)	2,2	/	/

op.1 Vrednosti se nanašajo na perutninski gnoj s 50 % sušine.

op.2 Vrednosti se nanašajo na nerazredčeno svežo gnojevko z 10 % sušine.

op.3 Pri sestavljenih in mešanih gnojilih je treba navesti razmerje med primarnimi hranili (na primer NPK 10-20-30), pri enostavnih pa vsebnost hranila v odstotkih (na primer KAN – 27 % N).

op.4 Obvezen vpis ob vključitvi v zahteve: POZ_NIZI, HML_NIZI, TRZ_I_NIZI, TRZ_II_NIZI.

op.5 V primeru uporabe druge mehanizacije vpisati stroj, ki je bil uporabljen: _____

Če so na voljo izsledki analize o vsebnosti dušika v gnojilu, se lahko uporabljajo tudi izsledki le-te. V tem primeru morajo biti izsledki analize priloženi evidenci. Če na KMG nastajajo živalska gnojila različnih vrst domačih živali in se ne skladiščijo ločeno, se v evidenci navede tista vrsta živali, ki je po številu GVŽ največ.

Razlaga pojmov:

1. **Organska gnojila** so živalska gnojila in druga gnojila organskega izvora, kakor so digestat, ostanki proizvodnje bioplina, kompost, rastlinski odpadki, blato iz čistilnih naprav, mulji, šota, in podobno;

2. **primarna hranila oziroma makrohranila** so glavna hranila, in sicer dušik, fosfor in kalij;

3. **enojno oziroma enostavno gnojilo** je gnojilo, ki vsebuje le eno primarno hranilo;

4. **sestavljeno oziroma kompleksno gnojilo** je gnojilo, ki vsebuje najmanj dve primarni hranili z navedeno vsebnostjo in se pridobiva kemijsko ali z mešanjem ali s kombinacijo obeh;

5. **mešano gnojilo** je gnojilo, ki se pridobiva s suhim mešanjem več gnojil brez kemične reakcije.

Pri količini dušika, ki ga vnesemo v tla v času, določenem v 17. točki 2. člena uredbe, ki ureja varstvo voda pred onesnaženjem z nitrati iz kmetijskih virov, je treba izhajati iz izkoristka rastlinam dostopnega dušika pri gnojenju z živalskimi gnojili, ki ga upoštevamo na naslednji način, če gre za vnos dušika v tla ali na tla:

a) s hlevskim gnojem na njivah znaša izkoristek dušika:

– v letu uporabe: 35%;

– drugo leto: 25% in

– tretje leto: 10%;

b) s hlevskim gnojem na travnikih znaša izkoristek dušika:

– v letu uporabe: 25%;

– drugo leto: 15% in

– tretje leto: 10%;

c) z gnojevko znaša izkoristek dušika v letu porabe 75% in

č) z gnojnico znaša izkoristek dušika v letu porabe 85%.

EVIDENCA O UPORABI GNOJIL NA KMETIJSKEM GOSPODARSTVU - ZBIRNIK ZA VSE POVRŠINE KMETIJSKEGA GOSPODARSTVA

**KMG-
MID**

100100100

Prostornina skladišč za živalska gnojila (m3)

gnojevka	gnoj	gnojnica
200		

Datum	Ime gnojila (op.1)	Izhodiščno	Nabava (op.3)	Poraba (op.4)	Oddaja (op.5)	Prejem (op.5)	Zaloga (op.6)
23.2.2017	gnojevka	150 m3		30 m3			120 m3
8.3.2017	gnojevka	130 m3		60 m3			70 m3
14.3.2017	gnojevka	70 m3		30 m3			40 m3
18.4.2017	Endurance		300 kg	150 kg			150 kg
25.4.2017	gnojevka	80 m3		20 m3			60 m3
10.5.2017	Endurance			150 kg			0
14.5.2017	gnojevka	90 m3		30 m3			60 m3
15.5.2017	gnojevka	60 m3		10 m3			50 m3
15.6.2017	gnojevka	80 m3		30 m3			50 m3
22.7.2017	gnojevka	70 m3		60 m3			10 m3
10.10.2017	gnojevka	60 m3		60 m3			0

Stran 1

NAVODILA ZA IZPOLNJEVANJE EVIDENCE

op. 1 Vpiše se hlevski gnoj, gnojevka oziroma gnojica (odvisno od tipa proizvodnje na KMG), oziroma vrsta mineralnega ali organskega gnojila.

op. 2 Popis količin (kg) izhodiščnega stanja mineralnih gnojil in organskih gnojil, ki niso živinska, se izvede na dan oddaje zbirne vloge. Popiše se le stanje zalog. V primeru uporabe živinskih gnojil se »izhodiščno stanje« vpisuje količine živinskih gnojil pred vsako »porabo« ali »oddajo«.

op. 3 Napiše se nakup ali drug način nabave mineralnih gnojil in organskih gnojil, ki niso živinska.

op. 4 Zapiše se porabo mineralnih ali organskih gnojil ob dnevu razvoza gnojil na kmetijske površine.

op. 5 V stolpca »Oddaja« in »Prejem« se vpiše oddajo oziroma prejem količine živinskih gnojil (m³) na dan oddaje oziroma prejema gnojil.

op. 6 Vpiše se končno stanje gnojil na dan popisa (od porabi, oddaji, prejemu). Podatki se vodijo za količine mineralnih gnojil v kg; organskih gnojil, ki niso živinska pa v m³. Podatek o stanju zaloge živinskih gnojil se vpisuje po vsaki »porabi« oz. »oddaji«.

NAVODILA ZA IZPOLNJEVANJE EVIDENCE

Naslovni del tabele	Če ima uporabnik več GERK z isto kulturo, se navedejo vsi GERK in evidenca se vodi za vse. Če bi se določena aktivnost opravila samo na enem GERK, se to navede pri površini z navedbo GERK-PID.
Stolpec 1	Navede se zaporedna številka vsakega uporabljenega FFS ali uporabe metode z nizkim tveganjem od št. 1 dalje.
Stolpec 2	Navede se datum tretiranja ali drugega ukrepa v obliki: DD. MM. LLLL.
Stolpec 3	Navede se ura tretiranja ali drugega ukrepa v obliki: UU:MM.
Stolpec 4:	Navede se kultura, na kateri se je izvedel ukrep iz šestega stolpca.
Stolpec 5:	Navede se obdelovalna površina, na kateri se je izvedel ukrep iz šestega stolpca.
Stolpec 6:	Navede se polno trgovsko ime FFS ali uporabljena metoda varstva rastlin z nizkim tveganjem (feromonske vabe, lepljive plošče, feromonski dispenzorji, ...). Vsako FFS ali metoda morata biti izpisana v svoji vrstici z vsemi podatki o uporabi v vseh stolpcih. V primeru mešanja več FFS je treba naštetiti vsa FFS, vsakega v svojo vrstico in z vsemi podatki o uporabi tega FFS v vseh stolpcih. Vpis je obvezen za vključene v zahteve SAD_KONF, SAD_VABE in VIN_VABE.
Stolpec 7:	Vpiše se odmerek v kg ali l na hektar FFS, ki je bilo uporabljeno na tej površini, število feromonskih vab, prehranskih vab, lepljivih plošč oziroma feromonskih dispenzorjev.
Stolpec 8:	Vpiše se ena od naslednjih navedb: »Uspešno« ali »Neuspešno«.
Stolpec 9	Vpišejo se razlogi za tretiranje.
Stolpec 10	Vpiše se opombe ali opažanja uporabnika.

op. 1 Vpis je obvezen pri izvajanju zahtev POZ_MEHZ, SAD_VABE, SAD_KONF, SAD_MEHZ, VIN_VABE, VIN_MEHZ in VIN_INSK – če gre za zatiranje ameriškega škrdatka.

Metode varstva rastlin z nizkim tveganjem so:

- mehansko ali fizikalno zatiranje plevela (strojno ali ročno),
- mehansko ali fizikalno odstranjevanje napadenih ali okuženih rastlin, ali delov rastlin ali škodljivih organizmov,
- uporaba FFS, izdelanih na podlagi mikroorganizmov, rastlinskih izvlečkov, feromonov in snovi z nizkim tveganjem, registriranih oziroma dovoljenih v skladu z zakonom, ki ureja fitofarmacevtska sredstva,
- uporaba koristnih organizmov za biotično varstvo rastlin, dovoljenih z zakonom, ki ureja zdravstveno varstvo rastlin,
- uporaba osnovnih snovi, za katere v skladu z zakonom, ki ureja fitofarmacevtska sredstva, ni treba pridobiti odločbe o registraciji ali dovoljenja,
- uporaba pripravkov, ki so dovoljeni za ekološko kmetovanje v skladu z Uredbo 834/2007/ES.



VODENJE TEH EVIDENC SE ŠTEJE TUDI ZA VODENJE EVIDENCE UPORABE ORGANSKIH IN MINERALNIH GNOJIL ZA TEKOČE KOLEDARSKO LETO IZ UREDBE, KI UREJA NAVZKRIŽNO SKLADNOST IN ZA UPRAVIČENCE, KI SO VKLJUČENI V EKOLOŠKO KMETOVANJE.

PODATKI O UPORABI FFS PRI UKREPU KOPOP in POSTOPKU KONTROLE EK

KMG-MID GERK_PID (če GERK-a ni, se vpiše parcelna št. in k.o.)

Zaščiten prostor (označiti): Pridelava na prostem:

Izvajalec tretiranja:

Imetnik rastlin, rastlinskih proizvodov ali tretiranih površin:

Datum spravlja pridelka (po kulturah, če jih je več):

Zap. št. ukrepa/ tretiranja	Čas izvedenega ukrepa ali tretiranja		Kultura	Površina (ha)	Polno trgovsko ime sredstva / metoda z nizkim tveganjem (op.1)	Uporabljen odmerek FFS v kg/ha ali l/ha, feromonskih vab, prehranskih vab, lepljivih plošč, feromonskih dispenzorjev v št. kosov	Uspešnost tretiranja / Vpliv izvedenega ukrepa na stanje rastlin	Vzrok tretiranja	Opombe
	Datum	Ura							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	11.5.2017	19:00	hmelj	1,2	Lepinox plus	1 kg/ha	neuspešno	vešča	
2	18.5.2017	19:00	hmelj	1,2	Lepinox plus	1 kg/ha	uspešno	vešča	
3	15.7.2017	7:00	hmelj	1,2	Pepelin	7 kg/ha	uspešno	pepelovka	

Prostor za opombe uporabnika, izvajalca tretiranja: (uspešnost tretiranja, pojav odpornosti, druga opažanja, opombe)

NAVODILA ZA IZPOLNJEVANJE EVIDENCE

Naslovni del tabele	Če ima uporabnik več GERK z isto kulturo, se navedejo vsi GERK in evidenca se vodi za vse. Če bi se določena aktivnost opravila samo na enem GERK, se to navede pri površini z navedbo GERK-PID.
Stolpec 1	Navede se zaporedna številka vsakega uporabljenega FFS ali uporabe metode z nizkim tveganjem od št. 1 dalje.
Stolpec 2	Navede se datum tretiranja ali drugega ukrepa v obliki: DD. MM. LLLL.
Stolpec 3	Navede se ura tretiranja ali drugega ukrepa v obliki: UU:MM.
Stolpec 4:	Navede se kultura, na kateri se je izvedel ukrep iz šestega stolpca.
Stolpec 5:	Navede se obdelovalna površina, na kateri se je izvedel ukrep iz šestega stolpca.
Stolpec 6:	Navede se polno trgovsko ime FFS ali uporabljena metoda varstva rastlin z nizkim tveganjem (feromonske vabe, lepljive plošče, feromonski dispenzorji, ...). Vsako FFS ali metoda morata biti izpisana v svoji vrstici z vsemi podatki o uporabi v vseh stolpcih. V primeru mešanja več FFS je treba naštetiti vsa FFS, vsakega v svojo vrstico in z vsemi podatki o uporabi tega FFS v vseh stolpcih. Vpis je obvezen za vključene v zahteve SAD_KONF, SAD_VABE in VIN_VABE.
Stolpec 7:	Vpiše se odmerek v kg ali l na hektar FFS, ki je bilo uporabljeno na tej površini, število feromonskih vab, prehranskih vab, lepljivih plošč oziroma feromonskih dispenzorjev.
Stolpec 8:	Vpiše se ena od naslednjih navedb: »Uspešno« ali »Neuspešno«.
Stolpec 9	Vpišejo se razlogi za tretiranje.
Stolpec 10	Vpiše se opombe ali opažanja uporabnika.

op. 1 Vpis je obvezen pri izvajanju zahtev POZ_MEHZ, SAD_VABE, SAD_KONF, SAD_MEHZ, VIN_VABE, VIN_MEHZ in VIN_INSK – če gre za zatiranje ameriškega škrtatka.

Metode varstva rastlin z nizkim tveganjem so:

- mehansko ali fizikalno zatiranje plevela (strojno ali ročno),
- mehansko ali fizikalno odstranjevanje napadenih ali okuženih rastlin, ali delov rastlin ali škodljivih organizmov,
- uporaba FFS, izdelanih na podlagi mikroorganizmov, rastlinskih izvlečkov, feromonov in snovi z nizkim tveganjem, registriranih oziroma dovoljenih v skladu z zakonom, ki ureja fitofarmacevtska sredstva,
- uporaba koristnih organizmov za biotično varstvo rastlin, dovoljenih z zakonom, ki ureja zdravstveno varstvo rastlin,
- uporaba osnovnih snovi, za katere v skladu z zakonom, ki ureja fitofarmacevtska sredstva, ni treba pridobiti odločbe o registraciji ali dovoljenja,
- uporaba pripravkov, ki so dovoljeni za ekološko kmetovanje v skladu z Uredbo 834/2007/ES.



VODENJE TEH EVIDENC SE ŠTEJE TUDI ZA VODENJE EVIDENCE UPORABE ORGANSKIH IN MINERALNIH GNOJIL ZA TEKOČE KOLEDARSKO LETO IZ UREDBE, KI UREJA NAVZKRIŽNO SKLADNOST IN ZA UPRAVIČENCE, KI SO VKLJUČENI V EKOLOŠKO KMETOVANJE.

KMG-MID	100100100	GERK_PID (če GERK-a ni, se vpiše parcelna št. in k.o.)	123
---------	-----------	--	-----

Izvajalec tretiranja:	Peter Klepec
-----------------------	--------------

Imetnik rastlin, rastlinskih proizvodov ali tretiranih površin:	Peter Klepec
---	--------------

Datum spravila pridelka (po kulturah, če jih je več):	26.8. do 15.09.
---	-----------------

[illegible]

--

NAVODILA ZA IZPOLNJEVANJE EVIDENCE

Naslovni del tabele	Če ima uporabnik več GERK z isto kulturo, se navedejo vsi GERK in evidenca se vodi za vse. Če bi se določena aktivnost opravila samo na enem GERK, se to navede pri površini z navedbo GERK-PID.
Stolpec 1	Navede se zaporedna številka vsakega uporabljenega FFS ali uporabe metode z nizkim tveganjem od št. 1 dalje.
Stolpec 2	Navede se datum tretiranja ali drugega ukrepa v obliki: DD. MM. LLLL.
Stolpec 3	Navede se ura tretiranja ali drugega ukrepa v obliki: UU:MM.
Stolpec 4:	Navede se kultura, na kateri se je izvedel ukrep iz šestega stolpca.
Stolpec 5:	Navede se obdelovalna površina, na kateri se je izvedel ukrep iz šestega stolpca.
Stolpec 6:	Navede se polno trgovsko ime FFS ali uporabljena metoda varstva rastlin z nizkim tveganjem (feromonske vabe, lepljive plošče, feromonski dispenzorji, ...). Vsako FFS ali metoda morata biti izpisana v svoji vrstici z vsemi podatki o uporabi v vseh stolpcih. V primeru mešanja več FFS je treba naštetiti vsa FFS, vsakega v svojo vrstico in z vsemi podatki o uporabi tega FFS v vseh stolpcih. Vpis je obvezen za vključene v zahteve SAD_KONF, SAD_VABE in VIN_VABE.
Stolpec 7:	Vpiše se odmerek v kg ali l na hektar FFS, ki je bilo uporabljeno na tej površini, število feromonskih vab, prehranskih vab, lepljivih plošč oziroma feromonskih dispenzorjev.
Stolpec 8:	Vpiše se ena od naslednjih navedb: »Uspešno« ali »Neuspešno«.
Stolpec 9	Vpišejo se razlogi za tretiranje.
Stolpec 10	Vpiše se opombe ali opažanja uporabnika.

op. 1 Vpis je obvezen pri izvajanju zahtev POZ_MEHZ, SAD_VABE, SAD_KONF, SAD_MEHZ, VIN_VABE, VIN_MEHZ in VIN_INSK – če gre za zatiranje ameriškega škrtatka.

Metode varstva rastlin z nizkim tveganjem so:

- mehansko ali fizikalno zatiranje plevela (strojno ali ročno),
- mehansko ali fizikalno odstranjevanje napadenih ali okuženih rastlin, ali delov rastlin ali škodljivih organizmov,
- uporaba FFS, izdelanih na podlagi mikroorganizmov, rastlinskih izvlečkov, feromonov in snovi z nizkim tveganjem, registriranih oziroma dovoljenih v skladu z zakonom, ki ureja fitofarmacevtska sredstva,
- uporaba koristnih organizmov za biotično varstvo rastlin, dovoljenih z zakonom, ki ureja zdravstveno varstvo rastlin,
- uporaba osnovnih snovi, za katere v skladu z zakonom, ki ureja fitofarmacevtska sredstva, ni treba pridobiti odločbe o registraciji ali dovoljenja,
- uporaba pripravkov, ki so dovoljeni za ekološko kmetovanje v skladu z Uredbo 834/2007/ES.



VODENJE TEH EVIDENC SE ŠTEJE TUDI ZA VODENJE EVIDENCE UPORABE ORGANSKIH IN MINERALNIH GNOJIL ZA TEKOČE KOLEDARSKO LETO IZ UREDBE, KI UREJA NAVZKRIŽNO SKLADNOST IN ZA UPRAVIČENCE, KI SO VKLJUČENI V EKOLOŠKO KMETOVANJE.

PODATKI O UPORABI FFS PRI UKREPU KOPOP in POSTOPKU KONTROLE EK

KMG-MID

GERK_PID (če GERK-a ni, se vpiše parcelna št. in k.o.)

Zaščiten prostor (označiti):

Pridelava na prostem:

Izvajalec tretiranja:

Imetnik rastlin, rastlinskih proizvodov ali tretiranih površin:

Datum spravila pridelka (po kulturah, če jih je več):

Zap. št. ukrepa/ tretiranja	Čas izvedenega ukrepa ali tretiranja		Kultura	Površina (ha)	Polno trgovsko ime sredstva / metoda z nizkim tveganjem (op.1)	Uporabljen odmerek FFS v kg/ha ali l/ha, feromonskih vab, prehranskih vab, lepljivih plošč, feromonskih dispenzorjev v št. kosov	Uspešnost tretiranja / Vpliv izvedenega ukrepa na stanje rastlin	Vzrok tretiranja	Opombe
	Datum	Ura							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	1.5.2017	10:00	vinska trta	1,38	Rebell Amarillo	8 plošč/GERK			
1	1.5.2017	10:00	vinska trta	1,38	Tripheron	3 vab/GERK			
2	27.5.2017	20:00	vinska trta	1,38	Cosan	3 kg/ha	uspešno	oidij	
3	3.6.2017	20:00	vinska trta	1,38	Cosan	3 kg/ha	neuspešno	oidij	
4	7.6.2017	20:00	vinska trta	1,38	Cosan	3 kg/ha	uspešno	oidij	
5	25.6.2017	21:00	vinska trta	1,38	Rebell Amarillo	8 plošč/GERK			menjava vab in plošč
5	25.6.2017	21:00	vinska trta	1,38	Tripheron	3 vab/GERK			
6	20.8.2017	10:00	vinska trta	1,38	Cosan	3 kg/ha	uspešno	prišica	

Prostor za opombe uporabnika, izvajalca tretiranja: (uspešnost tretiranja, pojav odpornosti, druga opažanja, opombe)

NAVODILA ZA IZPOLNJEVANJE EVIDENCE

Naslovni del tabele	Če ima uporabnik več GERK z isto kulturo, se navedejo vsi GERK in evidenca se vodi za vse. Če bi se določena aktivnost opravila samo na enem GERK, se to navede pri površini z navedbo GERK-PID.
Stolpec 1	Navede se zaporedna številka vsakega uporabljenega FFS ali uporabe metode z nizkim tveganjem od št. 1 dalje.
Stolpec 2	Navede se datum tretiranja ali drugega ukrepa v obliki: DD. MM. LLLL.
Stolpec 3	Navede se ura tretiranja ali drugega ukrepa v obliki: UU:MM.
Stolpec 4:	Navede se kultura, na kateri se je izvedel ukrep iz šestega stolpca.
Stolpec 5:	Navede se obdelovalna površina, na kateri se je izvedel ukrep iz šestega stolpca.
Stolpec 6:	Navede se polno trgovsko ime FFS ali uporabljena metoda varstva rastlin z nizkim tveganjem (feromonske vabe, lepljive plošče, feromonski dispenzorji, ...). Vsako FFS ali metoda morata biti izpisana v svoji vrstici z vsemi podatki o uporabi v vseh stolpcih. V primeru mešanja več FFS je treba naštetiti vsa FFS, vsakega v svojo vrstico in z vsemi podatki o uporabi tega FFS v vseh stolpcih. Vpis je obvezen za vključene v zahteve SAD_KONF, SAD_VABE in VIN_VABE.
Stolpec 7:	Vpiše se odmerek v kg ali l na hektar FFS, ki je bilo uporabljeno na tej površini, število feromonskih vab, prehranskih vab, lepljivih plošč oziroma feromonskih dispenzorjev.
Stolpec 8:	Vpiše se ena od naslednjih navedb: »Uspešno« ali »Neuspešno«.
Stolpec 9	Vpišejo se razlogi za tretiranje.
Stolpec 10	Vpiše se opombe ali opažanja uporabnika.

op. 1 Vpis je obvezen pri izvajanju zahtev POZ_MEHZ, SAD_VABE, SAD_KONF, SAD_MEHZ, VIN_VABE, VIN_MEHZ in VIN_INSK – če gre za zatiranje ameriškega škrdatka.

Metode varstva rastlin z nizkim tveganjem so:

- mehansko ali fizikalno zatiranje plevela (strojno ali ročno),
- mehansko ali fizikalno odstranjevanje napadenih ali okuženih rastlin, ali delov rastlin ali škodljivih organizmov,
- uporaba FFS, izdelanih na podlagi mikroorganizmov, rastlinskih izvlečkov, feromonov in snovi z nizkim tveganjem, registriranih oziroma dovoljenih v skladu z zakonom, ki ureja fitofarmacevtska sredstva,
- uporaba koristnih organizmov za biotično varstvo rastlin, dovoljenih z zakonom, ki ureja zdravstveno varstvo rastlin,
- uporaba osnovnih snovi, za katere v skladu z zakonom, ki ureja fitofarmacevtska sredstva, ni treba pridobiti odločbe o registraciji ali dovoljenja,
- uporaba pripravkov, ki so dovoljeni za ekološko kmetovanje v skladu z Uredbo 834/2007/ES.



VODENJE TEH EVIDENC SE ŠTEJE TUDI ZA VODENJE EVIDENCE UPORABE ORGANSKIH IN MINERALNIH GNOJIL ZA TEKOČE KOLEDARSKO LETO IZ UREDBE, KI UREJA NAVZKRIŽNO SKLADNOST IN ZA UPRAVIČENCE, KI SO VKLJUČENI V EKOLOŠKO KMETOVANJE.

PODATKI O UPORABI FFS PRI UKREPU KOPOP in POSTOPKU KONTROLE EK

KMG-MID	100100100
---------	-----------

GERK PID (če GERK-a ni, se vpiše parcelna št. in k.o.)

123

Zaščitni prostor (označiti):

Pridelava na prostem:	x
-----------------------	---

Izvajalec tretiranja:	Peter Klepec
-----------------------	--------------

Imetnik rastlin, rastlinskih proizvodov ali tretiranih površin	Peter Klepec
--	--------------

Datum spravila pridelka (po kulturah, če jih je več):

[illegible]

Prostor za opombe uporabnika, izvajalca tretiranja: (uspešnost tretiranja, pojav odpornosti, druga opažanja, opombe)

NAVODILA ZA IZPOLNJEVANJE EVIDENCE

Naslovni del tabele	Če ima uporabnik več GERK z isto kulturo, se navedejo vsi GERK in evidenca se vodi za vse. Če bi se določena aktivnost opravila samo na enem GERK, se to navede pri površini z navedbo GERK-PID.
Stolpec 1	Navede se zaporedna številka vsakega uporabljenega FFS ali uporabe metode z nizkim tveganjem od št. 1 dalje.
Stolpec 2	Navede se datum tretiranja ali drugega ukrepa v obliki: DD. MM. LLLL.
Stolpec 3	Navede se ura tretiranja ali drugega ukrepa v obliki: UU:MM.
Stolpec 4:	Navede se kultura, na kateri se je izvedel ukrep iz šestega stolpca.
Stolpec 5:	Navede se obdelovalna površina, na kateri se je izvedel ukrep iz šestega stolpca.
Stolpec 6:	Navede se polno trgovsko ime FFS ali uporabljena metoda varstva rastlin z nizkim tveganjem (feromonske vabe, lepljive plošče, feromonski dispenzorji, ...). Vsako FFS ali metoda morata biti izpisana v svoji vrstici z vsemi podatki o uporabi v vseh stolpcih. V primeru mešanja več FFS je treba naštetiti vsa FFS, vsakega v svojo vrstico in z vsemi podatki o uporabi tega FFS v vseh stolpcih. Vpis je obvezen za vključene v zahteve SAD_KONF, SAD_VABE in VIN_VABE.
Stolpec 7:	Vpiše se odmerek v kg ali l na hektar FFS, ki je bilo uporabljeno na tej površini, število feromonskih vab, prehranskih vab, lepljivih plošč oziroma feromonskih dispenzorjev.
Stolpec 8:	Vpiše se ena od naslednjih navedb: »Uspešno« ali »Neuspešno«.
Stolpec 9	Vpišejo se razlogi za tretiranje.
Stolpec 10	Vpiše se opombe ali opažanja uporabnika.

op. 1 Vpis je obvezen pri izvajanju zahtev POZ_MEHZ, SAD_VABE, SAD_KONF, SAD_MEHZ, VIN_VABE, VIN_MEHZ in VIN_INSK – če gre za zatiranje ameriškega škrdatka.

Metode varstva rastlin z nizkim tveganjem so:

- mehansko ali fizikalno zatiranje plevela (strojno ali ročno),
- mehansko ali fizikalno odstranjevanje napadenih ali okuženih rastlin, ali delov rastlin ali škodljivih organizmov,
- uporaba FFS, izdelanih na podlagi mikroorganizmov, rastlinskih izvlečkov, feromonov in snovi z nizkim tveganjem, registriranih oziroma dovoljenih v skladu z zakonom, ki ureja fitofarmacevtska sredstva,
- uporaba koristnih organizmov za biotično varstvo rastlin, dovoljenih z zakonom, ki ureja zdravstveno varstvo rastlin,
- uporaba osnovnih snovi, za katere v skladu z zakonom, ki ureja fitofarmacevtska sredstva, ni treba pridobiti odločbe o registraciji ali dovoljenja,
- uporaba pripravkov, ki so dovoljeni za ekološko kmetovanje v skladu z Uredbo 834/2007/ES.



VODENJE TEH EVIDENC SE ŠTEJE TUDI ZA VODENJE EVIDENCE UPORABE ORGANSKIH IN MINERALNIH GNOJIL ZA TEKOČE KOLEDARSKO LETO IZ UREDBE, KI UREJA NAVZKRIŽNO SKLADNOST IN ZA UPRAVIČENCE, KI SO VKLJUČENI V EKOLOŠKO KMETOVANJE.

EVIDENCA O UPORABI FFS NA KMETIJSKEM GOSPODARSTVU - ZBIRNIK ZA VSE POVRŠINE KMETIJSKEGA GOSPODARSTVA

KMG-
MID

100100100

Datum	Ime FFS	Izhodiščno	Nabava (op.2)	Poraba (op.2)	Oddaja (op.2)	Prejem (op.2)	Zaloga (op.2)
1.3.2017	Cosan	10 kg					10 kg
4.3.2017	Cosan		30 kg				40 kg
4.3.2017	Rebell Amarillo		25 kom				25 kom
4.3.2017	Tripheron		15 kom				15 kom
4.3.2017	Exosex		80 kom				80 kom
4.3.2017	Cuprablau Z Ultra		10 kg				10 kg
10.3.2017	Rebell Amarillo			8 kom			17 kom
10.3.2017	Tripheron			3 kom			12 kom
3.4.2017	Cuprablau Z Ultra			6,5 kg			3,5 kg
5.4.2017	Cosan			11,5 kg			28,5 kg
1.5.2017	Rebell Amarillo			8 kom			9 kom
1.5.2017	Tripheron			3 kom			9 kom
7.5.2017	Exosex			80 kom			0
11.5.2017	Lepinox plus			1,2 kg		1,2 kg	0
18.5.2017	Lepinox plus			1,2 kg		1,2 kg	0
27.5.2017	Cosan			4 kg			24,5 kg
3.6.2017	Cosan			4 kg			20,5 kg
4.6.2017	Cosan			11,5 kg			9 kg
7.6.2017	Cosan			4 kg			5 kg
25.6.2017	Rebell Amarillo			8 kom			1 kom
25.6.2017	Tripheron			3 kom			6 kom
15.7.2017	Pepelin			8,5 kg		8,5 kg	0
20.8.2017	Cosan			4 kg			1 kg

NAVODILA ZA IZPOLNJEVANJE EVIDENCE

op. 1 Popis količin (dl, l, g, kg, m, št. kos., ...) izhodiščnega stanja se izvede na dan oddaje zbirne vloge. Popiše se le stanje zalog.

op. 2 Količina fitofarmacevtskega sredstva (dl, l, g, kg), protiinsektnih mrež (m), feromonskih vab, prehranskih vab, lepljivih plošč, feromonskih dispenzorjev (št. kos.). V primeru, da oddate del svojih količin drugemu kmetu, se to vpiše v stolpec »Oddaja«. V primeru, da prejmete količine, se to vpiše v stolpec »Prejem«.

Če za posamezna fitofarmacevtska sredstva, ki jih nosilec kmetijskega gospodarstva uporablja, teh deklaracij nima, si lahko s spletne strani <http://spletni2.furs.gov.si/FFS/REGSR/> natisne povzetek odločbe, ki zadostuje izpolnjevanju pogoja o hranjenju deklaracij na kmetijskem gospodarstvu.

NE POZABITE SHRANJEVATI RAČUNOV TER DEKLARACIJ UPORABLJENIH FFS



9. ZABELEŽKE:

[illegible]

Evropski kmetijski sklad za razvoj podeželja:
Evropa investira v podeželje

